

令和8年度

備前市立高等学校入学者選抜 インターネット出願マニュアル (志願者用)

出願サイトへアクセス・ID作成

志願者情報等入力

入力内容の確認

在籍中学校等による承認

入学願書の確認

受検票印刷

(入試当日) 受検票持参

目次

①はじめに：インターネット出願について	1
②インターネット出願 事前記入シート	2
③IDの登録方法	4
④出願の手続き方法	5
⑤問い合わせ先	17

注意：このマニュアルに使用している画像は開発中の画面のため、実際の出願時に表示される画面とは異なる場合があります。

①はじめに：インターネット出願について

令和８年度岡山県立高等学校入学者選抜では、全ての県立高等学校、全ての入試でインターネット出願を実施されます。備前市も岡山県と同様に、インターネット出願を実施することにしました。本冊子ではインターネット出願を行うために必要なことを解説していますが、入試制度や実施内容等については、「令和８年度 備前市立高等学校入学者選抜実施要項」で確認してください。（令和８年１月14日の入学者選抜説明会後、備前市ホームページにより掲載）

出願サイトで情報を入力し、中学校等の承認※を受けることで入学願書の提出完了となります。その後、調査書等の出願書類の提出等、志願校への出願手続きは中学校等を経由して行います。入学願書作成の期日は、中学校等の先生の指示に従ってください。

受検票は出願サイト上で交付されるので、受検票の交付期間に各自でダウンロードして印刷し、切り取り線で切り取り、受検当日に持参してください。

※県外の中学校等に在学中の生徒及び中学校等に在学していない場合は、中学校等の承認は不要ですが、申請完了となる前に出身中学校へ必ず連絡をしてください。

<インターネット出願利用可能期間>

一般入学者選抜〔第Ⅱ期〕〔夜間部〕	
志願者情報等登録期間	2月2日(月)00:00 から3月23日(月)16:59まで
出願期間	3月19日(木)、3月23日(月)
受検票の交付期間	3月19日(木)から3月31日(火)まで ※出願書類受付以降

<志願者情報等登録の準備物>

- ・インターネット出願 事前記入シート ※本冊子の2ページを使用してください。
- ・インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレット型端末など
- ・プリンター ※自宅にない場合は、15ページを参照してください。
- ・メールアドレス（ログインID登録） ※はじめてログインID登録をされる方のみ必要です。
注：迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。
- ・パスワード（半角英数字 8～16字） ※必ずメモを取り、保管してください。
- ・顔写真データ ※詳細は6ページをご覧ください。

② インターネット出願 事前記入シート（定時制：片上高等学校）

志願校	片上 高等学校
-----	------------

Step1	受検する入試を選び□に✓を入れてください。
	一般入学者選抜
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般入学者選抜〔夜間部〕

Step2	志願者と保護者の情報を記入してください。					
志願者	フリガナ	セイ	メイ	生年月日 (西暦)	20 年 月 日	
	氏名	姓	名	電話番号		
	現住所	(〒 -)				
	中学校等	市・町・村	区	市・町・村 立	学校	
	卒業年月 (西暦)	<input type="checkbox"/> 在学中 (2026年3月卒業見込み)		クラス(組)	出席番号	
	<input type="checkbox"/> 既卒 (年3月卒業)		↑クラス、出席番号は在学中の場合のみ記入			
保護者	フリガナ	セイ	メイ	※志願者が成人(出願時点で18歳以上)の場合は、保護者欄の記入不要		
	氏名	姓	名	電話番号		
	現住所	<input type="checkbox"/> ←志願者と同じ場合はここに✓、異なる場合は以下に記入してください。				

Step3	志願科と、該当する出願根拠に✓を入れてください。	
	一般入学者選抜	
	志願する科	<input checked="" type="checkbox"/> 普通科(夜間部)
	出願根拠	<input type="checkbox"/> 4条3項(学区内) <input type="checkbox"/> 6条の2・1項1号(勤務地が県内) <input type="checkbox"/> 6条の2・1項2号(特別出願)

記入及び入力上の注意

Step 2

- ①氏名は、住民票どおりに、本名を記入する。ミドルネームがある場合は、ミドルネームも含めて「名」の欄に記入する。なお、入力に際しシステム上対応できない文字は、簡易字体に置き換えて入力する必要がある。
- ②現住所は、生活の本拠として実際に住み、生活している場所を記入する。したがって、必ずしも住民票の住所と一致するとは限らない。
- ③保護者とは、生徒に対して親権を行う者、親権を行う者がいないときは未成年後見人を指す。
- ④保護者の電話番号は、志願者情報に記入したものと同一番号でもよい。
- ⑤保護者が二人いて、一方の保護者の現住所が県外の場合は、出願に先立って学区外出願（特別出願）を行う必要がある。ただし、別居の理由が勤務地のためのいわゆる県外への単身赴任の場合に限り、学区外出願（特別出願）を省略することができる。その際は、県内に居住する保護者の現住所を記入する。

Step 3

- ①「出願根拠」は、岡山県立中学校、高等学校及び中等教育学校通学区域に関する規則（以下「規則」という。）を指す。通常の学区内出願は「4条3項」、勤務地が県内の特例は「6条の2・1項1号」、特別出願は、「6条の2・1項2号」である。

③ IDの登録方法

1. QRコード、または、下記のURLから、志願校の出願サイト（ログイン画面）にアクセスします。（備前市ホームページにも掲載しています。）

URL: <https://mirai-compass.net/usr/bzsktkmh/common/login.jsf>



2. ログイン画面にある「はじめての方はこちら」ボタンからメールアドレス仮登録画面に移動します。

3. ログインIDとして使用するメールアドレスを入力し、「送信」ボタンをクリックします。登録されたメールアドレスにID登録用の確認コード6桁の数字がメール送信されます。

※メールアドレスは、確認がとりやすいメールアドレスをご使用ください。

※メールが受信できない場合、受信拒否設定がされていないか、ご確認ください。

4. ご利用のメールソフトで件名：「【インターネット出願】」で始まるメールを表示し、メール本文内の確認コード及びパスワードなどの必要情報を入力の上、「登録」ボタンをクリックしてください。

メールアドレスを登録

登録したメールアドレスに届く、確認コード（6桁）を入力

氏名（セイ・メイ）、生年月日（西暦）、パスワードを入力
※パスワードは必ずメモを取り、保管してください。

「利用規約」を確認・同意の上、「登録」をクリック

5. 「パスワード登録完了」のメッセージが表示されましたら、ID の登録完了です。

引き続き手続きを行う方は、「ログイン」ボタンをクリックしてください。ログイン画面に移動します。

④出願の手続き方法

1. マイページへのログイン

ログイン画面で、登録したメールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

学校からのお知らせ

【特別入学者選抜（海外帰国・連携型中高一貫・フレックス制も同日程）】

志願者情報等登録期間	XX月XX日(X)XX:XX からXX月XX日(X)XX:XXまで
出願期間	XX月XX日(X)XX:XX からXX月XX日(X)XX:XXまで
受検票の交付期間	XX月XX日(X)XX:XX からXX月XX日(X)XX:XXまで

【一般入学者選抜】

志願者情報等登録期間	XX月XX日(X)XX:XX からXX月XX日(X)XX:XXまで
出願期間	XX月XX日(X)XX:XX からXX月XX日(X)XX:XXまで
受検票の交付期間	XX月XX日(X)XX:XX からXX月XX日(X)XX:XXまで

【第2次募集】

志願者情報等登録期間	XX月XX日(X)XX:XX からXX月XX日(X)XX:XXまで
出願期間	XX月XX日(X)XX:XX からXX月XX日(X)XX:XXまで
受検票の交付期間	XX月XX日(X)XX:XX からXX月XX日(X)XX:XXまで

申し込み期間や入力については、インターネット出願マニュアルを確認しながら行ってください。

【ユーザIDについて】

①miraicompassユーザID（共通ID）をすでにお持ちの場合は、同じユーザID（メールアドレス）でログインできます。

②同じユーザIDで2名以上(兄弟)ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

2. 志願者選択

ログイン後の画面で出願をする志願者を選択し、クリックしてください。マイページが表示されます。

志願者選択

志願者を追加したい方はこちら

志願者を選択し、クリックしてください

ミライ サクラ
2025/3/31まで有効

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。

- ・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年年度末まで (2025/3/31)
- ・最終ログイン先が 出願サイト 以外 の場合 : 当年年度末 + 1年 まで (2026/3/31)

「志願者を追加したい方はこちら」ボタンは、一つのIDで複数の志願者を登録する際に使用する。

家族内で2人以上の志願者がいて(双子など)、一つのメールアドレスで出願をする場合などに利用できる。

3. 顔写真の登録

マイページ中段の「出願用顔写真を登録する方はこちら」ボタンから顔写真を登録してください。

※写真の登録を行わないと出願手続きをすることはできません。

【顔写真について】

- ① 正面上半身、無帽(縦4 cm×横3 cm)
- ② 令和7年10月1日以降に撮影したもの
- ③ カラー・白黒どちらでも可
- ④ 志願者本人のみが写っているもの
- ⑤ 正面を向いた志願者本人の顔がはっきり確認できるもの

【顔写真のデータについて】

- ・JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
- ・推奨の画像サイズは縦幅が「600ピクセル」、横幅が「450ピクセル」で、縦幅と横幅の比率が「4:3」の割合
- ・低画質ではないもの(縦、横とも「250ピクセル」以上のもの)
- ・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで

写真を選ぶ画面で登録する写真ファイルを選択します。

写真を編集画面では、ガイドに従って、顔写真を編集したら、「切抜イメージを表示」ボタンを押して、編集後の顔写真データを確認します。問題なければ、画面右下の「登録する写真をチェック」ボタンを押して、登録確認画面に進みます。(システムが顔写真データの規定を満たしているかをチェックします。規定から外れる場合、注意喚起のメッセージが表示されます。再取込・再編集を行う場合、「戻る」ボタンで任意の段階まで戻り、操作をやり直してください。)

登録確認画面では、編集後の顔写真データが大きく表示されます。問題なければ、「顔写真を登録する」ボタンを押してください。これで、顔写真データの登録は完了です。マイページに戻り、出願作業を行ってください。



4. 新規申込手続き

マイページ下段の「新規申込手続きへ」ボタンをクリックし、出願手続きを行ってください。



5. Step1：入試区分の選択

出願する入試区分を選択して、「次へ」ボタンをクリックしてください。

表示される規約画面の内容を下までスクロールして確認し、「同意して次へ」ボタンをクリックしてください。



6. Step2：出願情報の入力

志願者情報と、保護者情報を入力または選択してください。

出願情報を入力後、「試験選択画面へ」ボタンをクリックしてください。

※必須項目はすべて入力しないと先に進むことはできません。

入学願書には次の誓約事項が記載されています。同意の上で入力を進めてください。

「わたくしは、貴校に入学したいので、岡山県備前市立片上高等学校学則の規定により、出願します。もし事実と相違しているときは、除籍されましても異議を申し立てないことを誓約します。

氏名は、合計で最大 50 文字（全角）まで入力することができる。ミドルネームがある場合は、ミドルネームも含めて「名」の欄に入力する。

氏名は、住民票どおりに、本名を入力する。
システム上入力できない文字がある場合は、簡易字体に置き換えて入力し、「当サイトでは対応できない文字の有無」の項目で「あり」にチェックを入れること。（正式な漢字は、入学手続き後より取り扱う。）

※システム上 JIS 第一水準・第二水準以外の漢字は入力エラーになる。

現住所は、生活の本拠として実際に住み、生活している場所を入力する。したがって、必ずしも住民票の住所と一致するとは限らない。

志願者の電話番号は、自宅または保護者の電話番号を入力すればよい。18 歳以上の場合は、本人の電話番号でよい。

在学（出身）中学校名及び卒業年月は、間違いないように注意すること。

中学校等に在学中の生徒は、卒業年月で「在学中（2026 年 3 月卒業見込み）」を選択すること。

お知らせ

志願者情報入力

氏名(漢字) 姓: 名:
氏名(カナ) 姓: 名:

当サイトでは対応できない文字の有無 ☒ あり ☐ なし
注: (漢字) の中に、当サイトでは対応できない文字がある場合、入学手続き後より取り扱う。当サイトでは「あ」を「あ」に変換して入力する。

生年月日 2009年 3月 20日

現住所（出願時点での住所） ☐ 海外の市はチェック

郵便番号 1234567 (〒0000000-0000000)

都道府県 都道府県

市区町村 市町村

町名・番地 町名・番地

建物名・郵便番号 建物名・郵便番号

電話番号 - - (00000000)

在学（出身）中学校名 選択

卒業年月 選択

その他の学校 (上記リストにない場合は、(その他)を選択し、入力してください)

卒業年月 選択

在学中（2024年3月卒業見込み）の人はクラス（組）、出願番号を入力してください。

クラス（組） (00000000)

出願番号 (00000000)

本名入力については、web出願の手引きで確認ください。

本名（漢字） (00000000)

本名（カナ） (00000000)

本名の入力欄について（下記に該当する志願者以外は入力不要）

外国籍の生徒で住民票に正式に登録した日本名（通称）がある場合や、特別な事情がある場合は、上部の氏名欄に通称を入力し、本名欄に本名を入力することができる。その場合、事前に在籍校及び志願校に相談すること。

なお、本名は入学願書、受検票のいずれにも表示されない。

保護者情報入力

氏名(漢字) 必須 姓: 名: (姓・名)

氏名(カナ) 必須 セイ: メイ: (姓・名)

住所 ☐ 志願者と同じ住所の場合はチェック ☐ 県外の方はチェック

郵便番号 必須 (※市町村・郵便番号入力)

都道府県 必須

市区町村 必須 (市町村)

町名・地区 必須 (市町村)

建物名・部屋番号 (市町村)

電話番号 必須 (市町)

外字の有無 必須 ☐ なし ☐ あり

志願者との続柄

志願者が成人（出願時点で18歳以上）の場合のみ本人を選択してください。

保護者とは、生徒に対して親権を行う者、親権を行う者のないときは未成年後見人を指す。

志願者が成人（出願時点で18歳以上）の場合保護者情報の入力不要。（その場合、入学願書の保護者氏名欄及び保護者現住所欄は空欄となる。）

氏名は、住民票どおりに、本名を入力する。システム上入力できない文字がある場合は、簡易字体に置き換えて入力すること。

現住所は、生活の本拠として実際に住み、生活している場所を入力する。したがって、必ずしも住民票の住所と一致するとは限らない。なお、保護者の現住所が志願者の現住所と同一の場合は、「志願者と同じ住所の場合はチェック」に✓を入れれば、入力を省略できる。

保護者の電話番号は、志願者情報入力に入力したものと同一番号でもよい。

全て入力したら、『試験選択画面』をクリックする。

保護者が二人いて、一方の保護者の現住所が学区外（学区を持つ普通科に出願する場合）又は県外の場合は、出願に先立って学区外出願（特別出願）を行う必要がある。ただし、別居の理由が勤務地のためのいわゆる県外への単身赴任の場合に限り、学区外出願（特別出願）を省略することができる。その際は、学区内（学区を持つ普通科に出願する場合）又は県内に居住する保護者の現住所を入力する。

7. Step3：試験選択

一般入学者選抜

上段で試験日と志願科を選択し、「選択」ボタンをクリックしてください。

中段で出願根拠を選択し、「保存して中断する」ボタンをクリックしてください。

①『3月25日』を選択する。

②『普通科』を選択する。

③『選択』をクリックする。

④『出願根拠』をクリックする。

⑤-1 卒業見込み者の画面

⑤-2 過年度卒業生の画面

備考された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
入学者選抜	入学者選抜 普通科	3月25日	選択

出願根拠 (第1志望) 必須

選んでください

選んでください

4条3項 (学区内)

6条の2・1項1号 (勤務地が県内)

6条の2・1項2号 (特別出願)

規則「5条1項4号」(または「6条の2・1項2号」)の規定による学区外出願者は、出願時に、学区外出願許可通知書を提出する。

規則「6条の2・1項1号」の規定による出願者は、出願時に、勤務証明書を提出する。

志願者情報等を入力したことは、中学校等には通知されない。中学校等の先生に必ず連絡して、出願の承認を依頼する。

「お支払い方法の入力」以降のお手続きは、出身中学校担当者の出願承認後に可能です。

※【保存して中断する】ボタンを押して、マイページにお戻りください。

※入力した出願情報、選択した試験情報は一時保存されます。

戻る お支払い画面へ 保存して中断する

「保存して中断する」ボタンをクリックした後、マイページから「申込内容確認書」と「入学願書 (確認用)」を出力して、入力内容を確認することができます。(11ページ参照)

※入力内容の確認については、中学校等の先生の指示に従ってください。

重要

○県内の中学校等に在学している生徒

→中学校等による出願の承認が必要です。出願の承認がないと次の「Step4：お支払い方法の入力」に進むことはできません。在学している中学校等で、出願の承認を受けてください。

○県外の中学校等に在学している生徒及び中学校等に在学していない場合

→出願サイトにおける中学校等による出願の承認は必要ありません。ただし、申込内容確認書と入学願書 (確認用) を印刷した後、中学校等に提出し、必ず入力内容の確認を受けてください。

8. 入力内容の確認

マイページの申込履歴から「申込確認」ボタンをクリックし、次のページ最下部の「申込内容確認書」ボタンをクリックすると、申込内容確認書を出力できます。また、マイページの右下の「入学願書・受検票」ボタンをクリックし、次のページ下段の『「入学願書」表示』ボタンをクリックすると、入学願書（確認用）を出力できます。記載内容に間違いがないか確認してください。

中学校等における志願者情報等の確認及び出願の承認については、中学校等の先生の指示に従ってください。



<確認1>：申込内容確認書

申込内容確認書	
備前市立片上高等学校（テスト）	
出願申込番号	261100003
入金状況	1
試験日	試験名
3月25日（水）	入学者選抜 普通科
氏名（漢字）	備前 太郎
氏名（カナ）	ビゼン タロウ
当サイトで対応できない文字の有無	なし
生年月日	2009年7月13日
住所（出願時点での住所）（郵便番号）	7058002
住所（出願時点での住所）（都道府県）	岡山県
住所（出願時点での住所）（市区町村）	備前市
住所（出願時点での住所）（支所・番地）	片上1-2-6
住所（出願時点での住所）（建物名・部屋番号）	
電話番号（自宅または保護者の電話番号でもよい）	8009-64-1848
在学（出身）中学校名	備前市立備前中学校
その他	
クラス（組）	フルーツ
出席番号	83
卒業年月	卒業（2025年3月）
2025年3月以前に卒業の人は、クラス（組）、出席番号の入力は不要です。	
本名入力については、外国籍の場合は本名の外国名を大文字、在留前に正式に登録した日本名（通称）がある場合は、『本名（日本名）』のように入力してください。本名（漢字）：備前 太郎 日本名（通称）：岡山 太郎 7本名（漢字）：備前 太郎 日本名（通称）：岡山 太郎 7本名（カナ）：ビゼン タロウ	
本名（漢字）	
本名（カナ）	
志願者が成人（出願時点で18歳以上）の場合は、以下の保護者情報の入力は不要です。	

様式 1	(出願根拠)	受験番号
卒業（2025年3月）	4条3項（学区内）	手続き中

入学願書	
●年●月●日	
岡山県備前市立片上高等学校（テスト）長 殿	
在学又は出身中学校名 備前市立備前中学校	
フリガナ ビゼン タロウ	
志願者氏名 備前 太郎	
保護者氏名 備前 一郎	
<div style="text-align: right;">●年●月●日</div> <div style="text-align: center; font-size: 2em; color: red; opacity: 0.5;">確認用</div>	
わたくしは、貴校に入学したいので、岡山県備前市立片上高等学校学則の規定により、出願します。もし事実と相違しているときは、除籍されしめても異議を申し立てないことを誓約します。	
1 志願者 現住所	岡山県備前市片上1-2-6
2 保護者 現住所	志願者に同じ
(備考) 1 入学願書の受験番号欄には、受験番号は印字されません。 2 学区外出願者は、学区外出願許可通知書を添付する。	
(注意) 1 入学願書及び受検票は、出願サイトから印刷することができます。 2 出願サイトから印刷する際、入学願書及び受検票はそれぞれ別々に印刷される。 3 本様式は、出願サイトから印刷される入学願書及び受検票と体裁等が異なる場合がある。	

申込み完了前の入学願書では、

- ・用紙の中央部に「確認用」の透かしが入る
- ・写真上部の年月日の数字は、●で表示される（申し込み完了後、申込み完了日が入ったものが出力可能となる。）

入学願書（確認用）では、

- ・全ての記載事項に誤りがないか確認する。
- ・顔写真に不備がないか確認する。

申込内容確認書では、すべての入力項目について確認できる。特に、入学願書に記載されない項目（生年月日、クラス（組）、出席番号、本名（該当者のみ））の記載内容について確認する。

9. 一時保存した出願の手続きを再開する

ログイン後、マイページ内の「続きから」ボタンをクリックしてください。手続きが再開されます。

※Step2:出願情報入力及び、Step3:試験選択は既に保存されています。修正がない場合は、「お支払い画面へ」ボタンをクリックして、Step4に進んでください。

The screenshot shows the 'miralcompass' web portal. At the top, there are navigation links: 'マイページ' (My Page), 'ログイン情報変更' (Change Login Information), 'お申し込み情報変更' (Change Application Information), 'お申し込み削除' (Delete Application), '申込み履歴' (Application History), and 'ログアウト' (Logout). Below these is a progress bar with steps: '入試区分選択' (Select Exam Division), '出願情報入力' (Enter Application Information), '試験選択' (Exam Selection), 'お支払い方法の入力' (Enter Payment Method), '出願情報の確認' (Check Application Information), and '準備完了' (Ready). The current step is 'Step3 試験選択'. At the bottom, there are three buttons: '戻る' (Back), 'お支払い画面へ' (Go to Payment Screen), and '保存して中断する' (Save and Interrupt). The 'お支払い画面へ' button is highlighted with a red box.

県内の中学校等に在学している場合は、中学校等での承認後に「お支払い画面へ」ボタンが表示される。

10. Step4: お支払い方法の入力

お知らせをご確認の上、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the '試験名・試験日' (Exam Name/Exam Date) section with a table:

入試区分	試験名	試験日
入学希望校	入学希望校 普通科	3月25日

Below the table, it says '入学選抜手数料 ¥0-'.

The 'お支払い方法の選択' (Select Payment Method) section has a note: '※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。' (Please check the administrative fee as it varies by payment method and proceed with the application.)

Below this is a table for payment methods:

お支払い方法	事務手数料
お支払なし	¥0-

The 'お知らせ' (Notice) section at the bottom has a note: '◇入学選抜手数料決済後の申込み内容間違いによる変更・取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。' (Please be careful as no changes, cancellations, or refunds are possible after payment of the admission selection fee.)

The screenshot shows two buttons: '戻る' (Back) and '確認画面へ' (Go to Confirmation Screen). The '確認画面へ' button is highlighted with a red box.

備前市使用料及び手数料条例により、受検料が無料となっております。

「入学選抜手数料 ¥0-」が表示されているのを確認し、「確認画面へ」をクリックしてください。

11. Step5：出願情報の確認

表示される内容をすべて確認し、「上記内容で申し込む」ボタンをクリックしてください。

※これ以降は出願サイト上での入力及び変更ができなくなります。十分ご注意ください。

Step5 出願情報の確認

試験名・入学選抜手数料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	入学選抜 普通科 3月25日
入学選抜手数料	0円
事務手数料	0円
合計	0円
お支払い方法	お支払なし

上記入力内容にお間違いはありませんか。
「上記内容で申し込む」ボタンクリック後、修正ができなくなります。
クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容

備前市立片上高等学校（テスト）

☒ お申込みの試験は以下の内容でお間違いはありませんか

入学選抜 普通科 3月25日

申込内容、志願者情報を確認し、
□の欄に✓(チェック)を入れる。

志願者情報

☒ 以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く)

備前 太郎

2009年12月01日

0869-64-1840

岡山県 備前市 東片上 1 2 6

☒ その他申込内容 ませんか

備前 太郎

戻る

上記内容で申し込む

12. Step6：送信完了

下の画面が表示されれば、出願サイトへの志願者情報等登録は完了です。

Step6 送信完了

学校からのお知らせ

◇納入完了メール受信後、マイページより入学願書を印刷することができるようになります。
◇受検票は入試当日までに印刷し、当日持参してください。

出願申込が完了しました（申込番号：261100005）

お支払い方法： お支払なし

マイページへ

ログアウト

画面を確認したら、「マイページ」に進んでください。

この表示があっても、受検料の支払いはありません。

また、受検料の支払いがない為、県立入試のように「お支払い完了メール」は、届きません。

13. 入学願書の確認

入力内容の確認（11ページ）と同様の手順で入学願書を出力し、記載内容を確認してください。記載内容に間違いがある場合は、中学校等の先生の指示に従ってください。

 マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト ミライ サクラ さん

ミライ サクラ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票
241100001	一般入学希望	8月9日	クレジットカード	決済完了(8月9日)	<div>申込確認</div> <div>入学願書・受検票</div>

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

miralcompass

マイページ ログイン情報変更 出願情報変更 出願書印刷 申込履歴 ログアウト

受検票(申込番号: 241100001)

試験情報

入試区分: 一般入学者選抜
試験名・試験日: 一般選抜 第一・高度科 3月7日

ダウンロード

受検票PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを閲覧を行うと、画質が落ちたり、レイアウトが崩れる場合があります。PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して高画質印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

「受検票」表示 「入学願書」表示

ダウンロードで表示しない場合は
コンビニエンスストアでプリントする方法はこちら

戻る ログアウト

受検票の印刷も、この画面から行う。

ただし、受検票の交付期間までは、「受検票表示」ボタンはクリックできない。

入学願書、受検票をコンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷する場合は、「コンビニエンスストアでプリントする方法はこちら」ボタンをクリックする。

(コンビニエンスストアで印刷する際は、マルチコピー機の利用料金が発生します。)

<参考：入学願書> ※様式は入試区分によって異なります。

様式 1

卒業 (2025年3月)

(出願情報)

4 歳 3 歳 (学区内)

受検番号

手続き中

入学願書

岡山県備前市立片上高等学校 (テスト) 長 崎

在学又は出身中学校名

備前市立備前中学校

フリガナ ビゼン タロウ

志願者氏名 備前 太郎

保護者氏名 備前 一郎

わたくしは、貴校に入学したいので、岡山県備前市立片上高等学校学区の規定により、出願します。
もし事実と相違しているときは、指摘されなくても真実を申し立てないことを誓約します。

1 志願者 現住所 岡山県備前市片上 2 丁目

2 保護者 現住所 志願者に同じ

確認用

【備考】 1 入学願書の受検番号欄には、受検番号は印字されない。
2 学区外出願者は、学区外出願許可通知書を添付する。

【注意】 1 入学願書及び受検票は、出願サイトから印刷することができます。
2 出願サイトから印刷する際、入学願書及び受検票はそれぞれ別々に印刷される。
3 本様式は、出願サイトから印刷される入学願書及び受検票と内容等が異なる場合がある。

入学願書の、受検番号は、空欄または手続き中と表示される。
受検番号は、調査書等を含む出願書類を、志願校が受理してから付番される。

写真上部の日付は、出願サイトから全ての申込みが完了した日が反映される。

規則「5条1項4号」(または「6条の2・1項2号」)の規定による学区外出願者は、出願時に、学区外出願許可通知書を提出する。

規則「6条の2・1項1号」の規定による出願者は、出願時に、勤務証明書を提出する。

14. 受検票の出力

受検票の交付期間になったら、マイページの右下「受検票」ボタンをクリックし、次のページ下段の「「受検票」表示」ボタンをクリックすれば、受検票（PDF）をダウンロードすることができます。必ず、受検番号が付番されている受検票を印刷し、切り取り線で切り取って、受検当日持参してください。

<参考：受検票>

受 検 票

発行者	備前市立片上高等学校長
受検番号	2
志願者氏名	備前 太郎
在学又は 出身中学校名	備前市立備前中学校

受検番号が付番されているのを、確認すること。

重要

受検中は、この受検票を常に所持しておく必要がある。

日程や当日持参するもの等について記載されているので、必ず確認すること。

学力検査及び面接日程

検査日 令和8年3月25日(水)

集合時刻 午前8時50分

国語 9:20～9:50 英語 10:50～11:20

数学 10:05～10:35 作文 11:35～12:05

- 遅刻しても午前9時35分までであれば、受検できます。
- 受検中は、この受検票を常に所持しておきなさい。

学力検査の当日持参するものについて

- 検査室へ持って入るもの（ただし、問題の内容によっては、使用しないものもあります。）

受検票、鉛筆（黒色。シャープペンシルも可）、消しゴム、コンパス、定規（ものさし、三角定規でもよい。）

- 検査室へ持ち込んでもよいもの

鉛筆けずり、鉛筆入れ、時計、座ぶとん

※ ただし、分度器、分度器機能のついた定規、分度器機能のついたコンパス、三角スケール、計時機能以外の機能をもつ時計、スマートフォン・スマートウォッチ・携帯電話などの通信機器等、学力検査の公正を欠くおそれのあるものの検査室への持ち込みは認めません。

- 上履きを持参してください。
- 学力検査終了後、昼食時間をおいて面接を行います。昼食を持参してください。
- 面接の待ち時間に読むための本を用意してもかまいません。

（注意）受検票を紛失したり、忘れたりしたときは、受検校に連絡して受検票を再交付してもらってください。

⑤問い合わせ先

インターネット出願において、ご不明な点等がございましたら、ログイン画面にあります、「よくある質問」をご確認ください。それでも解決しない場合は、miraicompass（ミライコンパス）サポートセンターへお問い合わせください。

miraicompass（ミライコンパス）サポートセンター（運営委託会社：三菱総研DCS株式会社）
電話番号は出願サイトのお問い合わせ先よりご確認ください。

※サポートセンターは、24時間365日お電話での受付をしておりますが、平日9時～17時以外の受付につきましては、ご質問内容によりご回答が翌営業日になることがございます。ご了承のほどよろしくお願いいたします。



miraicompass

横濱市立片上高等学校のネット出願へようこそ

【はじめて登録される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcdID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録が完了の方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

パスワード ☐ パスワードの表示/隠し

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※「利用規約」をご確認ください。

学校からのお知らせ

【出願期間】
20xx年1月xx日(x)10:00～20xx年2月xx日(x)23:59

【ユーザIDについて】
①イベント予約を申込された方は、イベント予約時と同じユーザID（メールアドレス）でログインしてください。
②同じユーザIDで2名以上(兄弟)に登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「お問合せ情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません。

よくある質問



miraicompass

〈インターネット出願 使い方ガイド〉

インターネット出願



写真アップロード手順



受検票印刷手順

