

備前市事務事業評価シート

(平成21年度事業)

事業の概要			
事業開始年度		平成17年度	
総合計画	大項目	06	健全で自立したまちづくり
	中項目	01	簡素で効率的な行政運営
	小項目	18	その他事務管理(教育委員会)
事務事業名		06	就学事務
		根拠法令・例規等	学校教育法施行規則 備前市立小学校及び中学校の通学区域に関する規則
		問 担当課(室)	学校教育課
		合 職・氏名	学事係長・磯本宏幸
		先 電 話	64-1840
		このシート作成に要した時間	0.5 時間

事業の目的	
対 象 (誰・何に対して)	市内全小・中学校の児童生徒及びその保護者
目 的 (何のために)	円滑な就学・転入学事務の実施
事業の意図する成果 (どのような状態にしたいのか)	法に従った適正な就学によるよりよい教育の提供

事業の実績			
目的を達成するために実施した事業	細事業名	事業の説明	優先度
	転入学等就学事務	学籍簿の作成及び転出入事務 就学時健康診断の実施や就学通知書の作成及び発送 指定校変更や区域外就学に関する事務 周知のための広報活動	◎

事業費等		単位	平成19年度実績	平成20年度実績	平成21年度実績
決算額	直接事業費		0	0	0
	必要人員人件費	千円	0.26人 1,989	0.35人 2,298	0.39人 2,262
	事業費計		1,989	2,298	2,262
	財源	千円			
国	支出金				
受	益者負担				
繰	入金債				
市	()				
そ	の他				
一	般財源		1,989	2,298	2,262
受	益者負担比率	%			
結果指標名		単位	平成19年度実績	平成20年度実績	平成21年度実績
結果指標	就学時健診広報回数	説明	広報びぜんを通じた就学時健診等の広報回数		
	結果指標量	回	2	2	2
	対前年比	%	-	100.0%	100.0%
	活動コスト	円	198,900	229,800	226,200
単位当たりコスト		99,450	114,900	113,100	

事業の成果					
成果指標名	年度	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度目標値
運営的な性格であるため、成果指標を示すことが困難である。	目標値(A)				
	実績値(B)				到達目標値
	達成率(B/A)	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
成果指標設定の考え方・式や説明					
法に基づく運営的な事務事業であることから成果指標の設定にはなじまない。					

事務事業の評価		妥当性評価 <A~E>
妥当性の評価	市の関与の妥当性	A
	市民ニーズ	
効率性の評価	コスト	C
	目的達成度	C
有効性の評価	市民参画度	
	市民参画度	

進行年度(H22年度)の改革改善内容						
状況	拡充	現状継続	見直し	縮小	整理統合	休止・完了
		○				
説明	法に基づいた事務であるので、事務の簡素化は図っていくが、今後も継続していく必要がある。					

総合評価		評価区分 <A~E>
法に基づいた事務であるので、事務の簡素化は図っていくが、正確性を損なわずに確固たる基準をもとに処理を進めていく必要があると考える。		C

平成23年度の方向性及び取組目標						
方向性	拡充	現状継続	見直し	縮小	整理統合	休止・完了
		○				
取組目標	法に基づいた事務であるので、事務の簡素化は図っていくが、今後も継続していく必要がある。					

事業の目的、対象、内容を考えながら妥当性の評価を行って下さい

事業費や単位当たりコストに留意しながら効率性の評価を行って下さい

留意事項
事業の目的やその数値目標である成果指標に
留意しながらその数値目標を
行って下さい

