

備前市事務事業評価シート

(平成21年度事業)

事業の概要			
事業開始年度		平成9年度～	
総合計画	大項目	基本目標	02 健康でやさしさあふれるまちづくり
	中項目	基本施策	02 健やかで生き生きしたまちづくり
	小項目	施策	07 病院事業
事務事業名		05	居宅介護支援運営事業
		根拠法令・例規等	介護保険法
		問	担当課(室) 備前さつき苑事務部
		合	職・氏名 事務次長 難波 巧
		先	電 話 0869-63-9300
		このシート作成に要した時間 2.0 時間	

事業の目的	
対 象 (誰・何に対して)	介護保険法に定めるところによる、65歳以上(第1号被保険者)または40歳以上(第2号被保険者)で要介護認定され、介護サービスを希望される方。
目 的 (何のために)	利用者がその有する能力に応じ、自立した日常生活を営むことが出来るようにする。
事業の意図する成果 (どのような状態にしたいのか)	利用者が自立した日常生活を営むことが出来るようにする。

事業の実績			
目的を達成するために実施した事業	細事業名	事業の説明	優先度
	居宅介護支援運営事業	利用者宅を訪問し、訪問看護・通所介護等のサービス計画を協議し、介護相談に応じる	◎

事業費等		単位	平成19年度実績	平成20年度実績	平成21年度実績
決算額	直接事業費	千円	349	420	399
	必要人員人件費	千円	1.01人 4,567	1.01人 4,551	1.04人 4,917
財源	事業費計	千円	4,916	4,971	5,316
	国県支出金	千円	3,778	3,382	3,139
	受益者負担	千円			
	繰入金債	千円			
その他()	千円				
一般財源	千円	1,138	1,589	2,177	
受益者負担比率	%				
結果指標名		単位	平成19年度実績	平成20年度実績	平成21年度実績
結果指標	ケアプラン作成件数	件	336	302	276
	結果指標量	事業	336	302	276
	対前年比	%	-	89.9%	91.4%
	活動コスト	円	4,916,000	4,971,000	5,316,000
単位当たりコスト	円	14,631	16,460	19,261	

事業の成果					
成果指標名	年度	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度目標値
ケアプラン1日当たり作成件数	目標値(A)	1.95	1.95	1.95	1.95
	実績値(B)	1.37	1.23	1.13	到達目標値
	達成率(B/A)	70.26%	63.08%	57.95%	1.95
成果指標設定の考え方・式や説明					
意図とする成果の指標として、1日で作成するケアプラン数を見る。 年間作成件数/245日(年間245日で換算)					

事務事業の評価		妥当性評価 <A~E>
妥当性の評価	市の関与の妥当性	B
	必要性	
効率性の評価	コスト	C
	手段	
有効性の評価	目的達成度	D
	市民参画度	

進行年度(H22年度)の改革改善内容						
状況	拡充	現状継続	見直し	縮小	整理統合	休止・完了
説明		○				
新規利用者の増加を図る。						

総合評価		評価区分 <A~E>
少子高齢化に伴い、老人介護の必要性は今後ますます増大していくと思われる。そうした中、利用者により一層安心して利用してもらえよう、サービスの充実を図ると共に、利用者の自立を促し、家族の負担を軽減できるよう、更なる努力をしていく必要がある。また、単位当たりコストが増加傾向にあり、経費節減にさらに努めなければならない。		C

平成23年度の方向性及び取組目標						
方向性	拡充	現状継続	見直し	縮小	整理統合	休止・完了
取組目標		○				
新規利用者の増加を図る。						

事業の目的、対象、内容を考えながら妥当性の評価を行って下さい

事業費や単位当たりコストに留意しながら効率性の評価を行って下さい

事業の目的やその数値目標である成果指標に留意しながら有効性の評価を行って下さい

