

備前市事務事業評価表

(平成18年度事業)

事務事業名	住民基本台帳事務		コード	06-01-16-02
			担当課・係	市民課・市民係
			担当者	春森弘晃
事業実施期間	昭和 年 ~		電話	0869-64-1818
総合計画 事業(政策)体系	大項目(基本目標)	健全で自立したまちづくり		
	中項目(基本施策)	簡素で効率的な行財政運営		
	小項目(施策)	その他事務管理		

事業について	
目的 (何のために)	届出・申請に基づく住民基本台帳・外国人登録原票の管理及び印鑑登録等の各種台帳を整備し、住民の要求する諸証明の発行ができるようにし、住民に関する事務処理が台帳等に基づいて、正確に統一的に行えるように整備する。
対象 (誰・何を対象に)	市内に居住する市民・外国人
内容	住民からの住民基本台帳への登録とその管理・外国人登録に関する事務及び印鑑登録事務、自動車臨時運行許可事務等に対する届出・申請から証明・交付までの事務及び、その問い合わせ対応や関係先への通知。

事業の結果			
実施項目	17年度 回数など(単位)	18年度 回数など(単位)	回数など(単位)
住民異動関係事務	4,940 件	8,749 件	
外国人登録事務	1,224 件	1,235 件	
印鑑登録事務	1,477 件	1,309 件	
証明・交付事務	43,058 件	42,338 件	

事業費 (単位:千円)	事業費		財源		事業費		財源		事業費		財源	
	直接事業費	1,848	国庫補助金等	2,279	直接事業費	3,045	国庫補助金等	2,035	直接事業費		国庫補助金等	
	人件費	45,921	受益者負担	10,693	人件費	34,688	受益者負担	8,859	人件費		受益者負担	
	市債			市債				市債				市債
合計	47,769	一般財源等	34,797	合計	37,733	一般財源等	26,839	合計	0	一般財源等	0	

必要人員	6.96 人	5.31 人	
結果指標	結果指標名	外国人登録事務	外国人登録事務
	結果指標量	1,224	1,235
	単位	件	件
	対前年比	-	100.90%
	活動にかかるコスト	4,413,000 円	7,407,188 円
単位当たりコスト	3,605 円	5,998 円	
結果指標	結果指標名	証明交付事務(住基)	証明交付事務(住基)
	結果指標量	26,735	21,639
	単位	件	件
	対前年比	-	80.94%
	活動にかかるコスト	13,160,000 円	6,719,794 円
単位当たりコスト	492 円	311 円	

事業の成果	
どのような成果を得ようとしているか	証明書1件あたりの発行コストの減
成果指標名	住民基本台帳事務の証明・交付1件あたりの住民の負担割合
式又は説明	交付手数料(200円) ÷ (結果指標 単位当たりコスト)
17年度	41%
18年度	64%
対前年比	156.10%
到達目標値	50%
到達目標年度	平成21年度

事業の目的、対象、内容を考えながら目的妥当性の評価を行って下さい。

事業費や単位当たりコストに留意しながら効率性の評価を行って下さい。

事業の目的やその数値目標である成果指標に留意しながら有効性の評価を行って下さい。

事務事業の評価		
目的・対象・内容の妥当性評価	目的の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 関係法令等で目的が定められており妥当である <input type="checkbox"/> 事業開始当初の目的は、ほぼ達成されている <input type="checkbox"/> 事業開始当初の目的から変化しつつある <input type="checkbox"/> 現在の市を取り巻く環境からも目的は妥当である 関係法令等: 住民基本台帳法等
	対象の妥当性	<input type="checkbox"/> 受益者の拡大を検討する余地がある <input type="checkbox"/> 受益者の縮小を検討する余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 現在の対象者は妥当である
	市民ニーズの妥当性	<input type="checkbox"/> 市民、団体などから要望・要請のある事業である <input type="checkbox"/> 市民に概ね好評な事業である <input checked="" type="checkbox"/> 公共秩序の維持、行政の適正運営に必要な事業である
効率性の評価	市の関与の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 国・県又は関係法令で定められている事業である <input type="checkbox"/> 民間に類似サービスがある <input checked="" type="checkbox"/> 本市が関与すべき事業である <input type="checkbox"/> 事業を取り止めた場合の影響は大である
	コストの効率化	<input type="checkbox"/> 単位当たりコストは増加傾向にある <input checked="" type="checkbox"/> コスト削減の努力をしている <input type="checkbox"/> できる限り民間活力を利用している <input type="checkbox"/> 受益者負担額は適正である
	手段の最適化	<input checked="" type="checkbox"/> 最適な手段を求めて職場内で確認・見直しを行っている <input type="checkbox"/> 他に有効な代替手段が見当たらない <input type="checkbox"/> 事業は他部署と密接な連絡調整を行っている
有効性の評価	職場の効率化	<input checked="" type="checkbox"/> 事業に関して事務改善等作業効率の向上に努めている <input checked="" type="checkbox"/> 事業に関するOJT(職場研修)は行われている <input type="checkbox"/> 事業の進行管理を定期的に行っている <input type="checkbox"/> 事業実施について職員の意見・要望が反映されやすい
	目的達成度	<input type="checkbox"/> 成果指標の目標値は目標年度に達成できそうである <input checked="" type="checkbox"/> 成果指標は前年度より向上している
	成果向上の可能性	<input type="checkbox"/> 成果は向上しており今後も向上する見込みである <input checked="" type="checkbox"/> 今後、成果指標は向上する余地がある
市民参画度	<input checked="" type="checkbox"/> 事業について積極的に情報提供している <input type="checkbox"/> 事業実施等で積極的に市民意見を反映している <input type="checkbox"/> 事業にはNPO、ボランティア団体等が参画している <input type="checkbox"/> 事業のプラン作りから市民参加を得る手段をとっている	

平成19年度の状況		説明
<input checked="" type="checkbox"/> 重点化している	<input type="checkbox"/> 休止している	
<input type="checkbox"/> 前年度と同様に継続している	<input type="checkbox"/> 他の事業と統合している	
<input type="checkbox"/> 見直し継続している	<input type="checkbox"/> 事業を縮小している	手数料条例を改定し、1件200円を300円に改正。
<input type="checkbox"/> 事業を縮小している	<input checked="" type="checkbox"/> 平成18年度で廃止・完了	

総合評価	登録事務に要する時間短縮、職員研修を実施より、専門知識の習得に努める。	評価区分 <A~E> C
------	-------------------------------------	--------------------

平成20年度以降の方向性	
<input type="checkbox"/> さらに重点化する(行政資源を集中的に投入する)	<input type="checkbox"/> 事業の縮小を検討する
<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続する	<input type="checkbox"/> 休止・廃止を検討する
<input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続する	<input type="checkbox"/> 他の事業と統合を検討する
<input type="checkbox"/> 平成19年度で廃止・完了	

平成20年度以降の改善事項			
評価の視点	改善内容	改善時期	改善により期待される効果