

備前市事務事業評価表

(平成17年度事業)

事務事業名	合併調整事務		コード	担当課	市民課
事業実施期間	平成17年		06-01-16-04	担当者	高橋幸子
総合計画事業(政策)体系	大項目	健全で自立したまちづくり	電話	64-1818	
	中項目	簡素で効率的な行財政運営			
	小項目	その他事務管理			
	施策	戸籍等			

事業について	
目的	市町村合併に伴う戸籍の表示及び住民基本台帳に係る住居表示変更作業
対象(誰のために)	旧日生町・吉永町に本籍・住所を有する者
内容	合併に伴う戸籍簿及び附票の本籍地の表示変更作業。住民基本台帳法19条1項、9条2項(自治体宛)通知。住民票・印鑑証明・補助原票の差替え・外国人登録原票・住居表示変更作業及び法務省への職権変更報告書・合併により本籍が変わった旨のお知らせ通知等

事業の結果	17年度		
実施項目	回数など(単位)	回数など(単位)	回数など(単位)
戸籍表示変更事務	9,246 件		
戸籍附票の本籍地表示変更	9,246 件		
印鑑証明補助原票差し替え	28,111 件		
住民票原票差し替え	41,500 件		

事業費(単位:千円)	事業費		財源		事業費		財源		事業費		財源	
	直接事業費	4,804	国庫補助金等		直接事業費		国庫補助金等		直接事業費		国庫補助金等	
	人件費	1,515	受益者負担		人件費		受益者負担		人件費		受益者負担	
			市債				市債				市債	
	合計	6,319	一般財源等	6,319	合計	0	一般財源等	0	合計	0	一般財源等	0

結果指標①	結果指標名	戸籍表示変更件数	
	結果指標量	9,246	
	単位	件	
	対前年比	0.00%	
結果指標②	結果指標名	印鑑証明補助原票・住民票差替	
	結果指標量	23,457	
	単位	件	
	対前年比	0.00%	
	事業費	2,338,030 円	
	単位当りのコスト②	99 円	

事業の成果	
成果指標名	本籍地の表示変更・附票の本籍地変更等やり残し
式又は説明	本籍地表示変更・附票表示変更・管内住所変更・住基法19条1項通知・住基法9条2項通知・印鑑補助原票の差替え・住民票原票の差替え・外国人の住所変更/変更及び差替え総数
成果指標量	17年度 100
対前年比	0.00%
到達目標値	100 到達目標年度 平成17年度

事務事業の評価		課題認識
目的・対象・内容の妥当性評価	目的の妥当性 <input type="checkbox"/> 関係法令等で目的が定められており妥当である <input checked="" type="checkbox"/> 事業開始当初の目的は、ほぼ達成されている <input type="checkbox"/> 事業開始当初の目的から変化しつつある <input type="checkbox"/> 現在の市を取り巻く環境からも目的は妥当である 関係法令等: <input type="checkbox"/>	目的、内容が各法令等で定められた業務である。合併に伴う表示変更ため短期間に迅速かつ正確に処理することに努めた。
対象の妥当性	<input type="checkbox"/> 受益者の拡大を検討する余地がある <input type="checkbox"/> 受益者の縮小を検討する余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 現在の対象者は妥当である	
市民ニーズの妥当性	<input type="checkbox"/> 市民、団体などから要望・要請のある事業である <input type="checkbox"/> 市民に概ね好評な事業である <input checked="" type="checkbox"/> 公共秩序の維持、行政の適正運営に必要な事業である	
市の関与の妥当性	<input type="checkbox"/> 国・県又は関係法令で定められている事業である <input type="checkbox"/> 民間に類似サービスがある <input checked="" type="checkbox"/> 本市が関与すべき事業である <input type="checkbox"/> 事業を取り止めた場合の影響は大である	合併により戸籍表示の変更を4月から3ヶ月間で日生・吉永分を全て変更、それに付随する管内住所の変更及び自治体宛通知の発送をした。雇用人数が途中で1人減となったが現状で対応した
コストの効率化	<input type="checkbox"/> 単位当たりコストは増加傾向にある <input checked="" type="checkbox"/> コスト削減の努力をしている <input type="checkbox"/> できる限り民間活力を利用している <input type="checkbox"/> 受益者負担額は適正である	
手段の最適化	<input checked="" type="checkbox"/> 最適な手段を求めて職場内で確認・見直しを行っている <input type="checkbox"/> 他に有効な代替手段が見当たらない <input type="checkbox"/> 事業は他部署と密接な連絡調整を行っている	当初予定の日生・吉永分は3ヶ月間で表示変更等すべて完了した。
職場の効率化	<input checked="" type="checkbox"/> 事業に関して事務改善等作業効率の向上に努めている <input type="checkbox"/> 事業に関するOJT(職場研修)は行われている <input type="checkbox"/> 事業の進行管理を定期的に行っている <input type="checkbox"/> 事業実施について職員の意見・要望が反映されやすい	
目的達成度	<input checked="" type="checkbox"/> 成果指標の目標値は目標年度に達成できそうである <input type="checkbox"/> 成果指標は前年度より向上している	当初予定の日生・吉永分は3ヶ月間で表示変更等すべて完了した。
成果向上の可能性	<input type="checkbox"/> 成果は向上しており今後も向上する見込みである <input type="checkbox"/> 今後、成果指標は向上する余地がある	
市民参画度	<input type="checkbox"/> 事業について積極的に情報提供している <input type="checkbox"/> 事業実施等で積極的に市民意見を反映している <input type="checkbox"/> 事業にはNPO、ボランティア団体等が参画している <input type="checkbox"/> 事業のプラン作りから市民参加を得る手段をとっている	

総合評価		評価区分 <A~E>
コメント	当初日生4人、吉永2人計6人の雇用であったが日生が途中から1名減で作業を行った。戸籍簿・附票の本籍の表示変更、戸籍附票により管内住所人への本籍の表示変更、合併対象町の変更、自治体宛通知は期間内で完了した。	C

今後の方向性	<input type="checkbox"/> さらに重点化する(行政資源を集中的に投入する) <input type="checkbox"/> 事業の縮小を検討する <input type="checkbox"/> 現状のまま継続する <input type="checkbox"/> 休止・廃止を検討する <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続する <input checked="" type="checkbox"/> 完了・統合
翌年度 結果指標量①	結果指標量②
目標値	成果指標量

改善事項	
評価の視点	改善内容
	改善時期
	改善により期待される効果

事業の目的、対象、内容を考えながら目的の妥当性の評価を行って下さい。

事業費や単位当たりコストに留意しながら効率性の評価を行って下さい。

事業の目的やその数値目標である成果指標に留意しながら有効性の評価を行って下さい。