

備前市施策評価シート

(平成17年度事業)

施策名 (小項目)	その他事務管理(秘書)	コード 06-01-13	担当課 電話	総務課 64-1800
--------------	-------------	-----------------	-----------	----------------

備前市総合計画の内容から記載する

施策の体系	大項目(基本目標)	健全で自立したのまちづくり
	中項目(基本施策)	簡素で効率的な行財政運営
① 施策の対象と目的 (誰のために、何のために)	市長、助役の職務が滞りなくできるよう、市民をはじめとする関係者との調整、交渉を行う。市勢の発展のために寄与した人たちの表彰に関する業務を行う。	
② 市民ニーズ (反応、問合せ等)	市長への要望や面会の機会を求める。	
③ 現況と課題 (総合計画から現在の問題点を抽出)	市長に対する面会要望や、休日の催し物等が多数であるため、市長が施策、政策に関して職員と協議する時間が十分に取れない。市長車の管理に要する経費が高い。	
④ 施策展開 (総合計画の施策部分から、実施する施策を抽出)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 表彰事業 ・ ・ ・ ・ ・ 	

⑤ 施策成果指標の検討・設定(基本目標・基本施策・施策意図から検討する)

意図・推進内容のキーワード	考えられる施策成果指標名	順位
表彰事業	被表彰者数>0	1

施策に対する 成果指標名	単位	評価年度 H17	目標値		ベンチ マーク	指標の説明
			H23	H28		
1 被表彰者数	目標	人	表彰件数>0			毎年表彰は行う
	実績	人	9			
	達成率	%				
参考1	目標					
	実績					
	達成率	%	#DIV/0!			
参考2	目標					
	実績					
	達成率	%	#DIV/0!			
参考3	目標					
	実績					
	達成率	%	#DIV/0!			

市民意識 調査結果	施策名	調査年度	H18	H19	H20	H21	H22
		重要だと思っている市民の割合	%				
		満足している市民の割合	%				

⑥ 施策構成事務事業の評価

担当課長評価

施策を構成する事務事業名 ()はその人件費(単位:千円)	事務事業 評価結果 A~E (高~低)	細事業一覧表	直接事業費(単位:千円)		優先 順位 (A~C)
			17年度 事業費		
1 表彰事業 (1,870)	C	功労・善行表彰事業 栄典関係事業	581 0		B B
2 市長会事業 (1,608)	B	全国市長会関係事業 全国市長会負担金 岡山県市長会関係事業 岡山県市長会負担金	87 354 0 2,093		C C B B
3 渉外・秘書事業 (24,395)	C	渉外事業 秘書事業 諸請願、陳情、要望関係事業	657 919 0		A A B
4 合併調整事業 (1,137)	C	合併記念式典事業	1,003		C

この施策に要した費用(人件費込、単位:千円)	H17		
	34,704		

⑦ ⑥以外で、目標達成に必要な新規事業及び連携させる他部署の事業

実施主体	新規に必要な事業・連携が必要な事業	その説明

⑧ 施策の評価

5:非常に高い 4:高い 3:どちらともいえない 2:低い 1:非常に低い

項目	一次評価		二次評価	
	評価	判断理由	評価	判断理由
1 目的達成度	3	被表彰者を顕彰できた	3	同左
2 事業構成の適当性	3	合併調整事業を除けば適当と思える	3	同左
3 施策の有効性	3	はっきりした指標がないのでどちらともいえない	3	同左
今後の展開・ 協働の可能性・ 事業の見直し等 の担当への指示		それぞれにやらなければならない事業であるが、常にコストの削減努力は必要である。公用車の管理について検討の余地がある。	同左	
担当部長コメント	岡山県市長会の負担金を他の自治体とも協議して削減していく。			