

備前市事務事業評価表

(平成17年度事業)

事務事業名	病院運営事業		コード	担当課係	庶務係
			02-02-07-01	担当者	石村享平
事業実施期間	平成17年4月1日～平成18年3月31日				
総合計画 事業(政策)体系	大項目	健康でやさしさあふれるまちづくり			
	中項目	健やかで生き生きしたまちづくり			
	小項目	病院事業			
	施策	備前病院			
電話	0869-64-3385				

事業について	
目的	計画的・効率的に病院経営を推進すること
対象 (誰のために)	出資者である市民
内容	病院経営、院内各種委員会の運営及び施設の維持管理等

事業の結果				
実施項目	17年度			
	回数など	(単位)	回数など	(単位)
幹部会議	16	回		
運営会議	12	回		
業務改善委員会	12	回		
医療事故防止対策委	12	回		
薬事委員会	12	回		

事業費 (単位：千円)	事業費		財源		事業費		財源	
	直接事業費	33,553	国庫補助金等		直接事業費		国庫補助金等	
	人件費	71,551	受益者負担		人件費		受益者負担	
	合計	105,104	市債		合計	0	市債	
		一般財源等	105,104			一般財源等	0	

必要人員	8.00	人		人
結果指標名				
結果指標量				
単位				
対前年比	—			
事業費		円		円
単位当たりコスト①		円		円

結果指標名				
結果指標量				
単位				
対前年比	—			
事業費		円		円
単位当たりコスト②		円		円

事業の成果		
成果指標名	決算における純利益	式又は説明
成果指標量	17年度 ▲16,577,372	
対前年比	—	0.00%
到達目標値	±0	到達目標年度 平成18年度

事務事業の評価		課題認識
目的・対象・内容の妥当性評価	目的の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 関係法令等で目的が定められており妥当である <input type="checkbox"/> 事業開始当初の目的は、ほぼ達成されている <input type="checkbox"/> 事業開始当初の目的から変化しつつある <input checked="" type="checkbox"/> 現在の市を取り巻く環境からも目的は妥当である <input type="checkbox"/> 関係法令等：備前市国民健康保険病院条例
	対象の妥当性	<input type="checkbox"/> 受益者の拡大を検討する余地がある <input type="checkbox"/> 受益者の縮小を検討する余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 現在の対象者は妥当である
	市民ニーズの妥当性	<input type="checkbox"/> 市民、団体などから要望・要請のある事業である <input type="checkbox"/> 市民に概ね好評な事業である <input type="checkbox"/> 公共秩序の維持、行政の適正運営に必要な事業である
効率性の評価	市の関与の妥当性	<input type="checkbox"/> 国・県又は関係法令で定められている事業である <input checked="" type="checkbox"/> 民間に類似サービスがある <input checked="" type="checkbox"/> 本市が関与すべき事業である <input checked="" type="checkbox"/> 事業を取り止めた場合の影響は大である
	コストの効率化	<input type="checkbox"/> 単位当たりコストは増加傾向にある <input checked="" type="checkbox"/> コスト削減の努力をしている <input type="checkbox"/> できる限り民間活力を利用して <input type="checkbox"/> 受益者負担額は適正である
	手段の最適化	<input checked="" type="checkbox"/> 最適な手段を求めて職場内で確認・見直しを行っている <input type="checkbox"/> 他に有効な代替手段が見当たらない <input checked="" type="checkbox"/> 事業は他部署と密接な連絡調整を行っている
有効性の評価	職場の効率化	<input type="checkbox"/> 事業に関して事務改善等作業効率の向上に努めている <input type="checkbox"/> 事業に関するOJT(職場研修)は行われている <input checked="" type="checkbox"/> 事業の進行管理を定期的に行っている <input type="checkbox"/> 事業実施について職員の見解・要望が反映されやすい
	目的達成度	<input type="checkbox"/> 成果指標の目標値は目標年度に達成できそうである <input type="checkbox"/> 成果指標は前年度より向上している
	成果向上の可能性	<input checked="" type="checkbox"/> 成果は向上しており今後も向上する見込みである <input checked="" type="checkbox"/> 今後、成果指標は向上する余地がある
市民参画度	<input checked="" type="checkbox"/> 事業について積極的に情報提供している <input type="checkbox"/> 事業実施等で積極的に市民意見を反映している <input type="checkbox"/> 事業にはNPO、ボランティア団体等が参画している <input type="checkbox"/> 事業のプラン作りから市民参加を得る手段をとっている	

総合評価		評価区分 <A~E>
コメント	老朽化した施設の建替えも検討する必要があり、起債を含めた資金繰りについても健全な経営計画が前提となる。繰越欠損金の解消を目指して更なる努力が必要である。	B

今後の方向性	<input type="checkbox"/> さらに重点化する(行政資源を集中的に投入する) <input type="checkbox"/> 事業の縮小を検討する <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続する <input type="checkbox"/> 休止・廃止を検討する <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続する <input type="checkbox"/> 完了・統合	
翌年度結果指標量①		結果指標量②
目標値	成果指標量	±0

改善事項			
評価の視点	改善内容	改善時期	改善により期待される効果
効率性	基準内の繰入を要請していく	毎年度	当年度純利益の増、繰越欠損金の減

事業の目的、対象、内容を考えながら目的の妥当性の評価を行って下さい。

事業費や単位当たりコストに留意しながら効率性の評価を行って下さい。

事業の目的やその数値目標である結果指標に留意しながら有効性の評価を行って下さい。