

備前市事務事業評価表

事務事業名	市営駐車場管理事業（日生）	コード	担当課	日生総合支所建設課
		01-01-04-02	担当者	小林 敏江
事業実施期間	昭和50年～		電話	(0869)72-1259
総合計画 事業（政策）体系	大項目	安全で快適に暮らせるまちづくり		
	中項目	生活しやすいまちづくり		
	小項目	都市交通施設		
	施策	駐車場の整備		

事業について	
目的	公営駐車場の整備や施設の適切な管理運営を行うことで、地区住民をはじめ商店街や島民の利便性の向上と駐車違反の防止を図る。
対象 (誰のために)	公営駐車場を利用する市民及び観光客
内容	駐車場の新設をはじめ、定期駐車場及び一般駐車場の管理運営

事業の結果	17年度		
実施項目	回数など (単位)	回数など (単位)	回数など (単位)
維持修繕件数	8 件		
定期利用実績	89 %		
定期区画数	289 区画		

事業費 (単位：千円)	事業費		財源		事業費		財源	
	直接事業費	17,854	国庫補助金等		直接事業費		国庫補助金等	
	人件費	4,900	受益者負担	17,854	人件費		受益者負担	
	合計	22,754	市債		合計	0	市債	

必要人員	0.75	人		人
結果指標①	結果指標名	市営駐車場利用区画数		
	結果指標量	258		
	単位	区画		
	対前年比	0.00%		
結果指標②	事業費	17,190,600	円	円
	単当たりコスト①	66,630	円	円
	結果指標名	市営駐車場補修件数		
	結果指標量	8		
単位	件			
対前年比	0.00%			
事業費	663,400	円	円	
単当たりコスト②	82,925	円	円	

事業の成果			
成果指標名	駐車場の利用率	式又は説明	(市営駐車場の利用件数/市営駐車場総区画数) × 100
成果指標量	17年度 89.27%		
対前年比	—	0.00%	
到達目標値	95	到達目標年度	平成20年度

事務事業の評価		(平成17年度事業)
目的・対象・内容の妥当性評価	目的の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 関係法令等で目的が定められており妥当である <input checked="" type="checkbox"/> 事業開始当初の目的は、ほぼ達成されている <input checked="" type="checkbox"/> 事業開始当初の目的から変化しつつある <input checked="" type="checkbox"/> 現在の市を取り巻く環境からも目的は妥当である <input checked="" type="checkbox"/> 関係法令等：
	対象の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 受益者の拡大を検討する余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 受益者の縮小を検討する余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 現在の対象者は妥当である
	市民ニーズの妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 市民、団体などから要望・要請のある事業である <input checked="" type="checkbox"/> 市民に概ね好評な事業である <input checked="" type="checkbox"/> 公共秩序の維持、行政の適正運営に必要な事業である
効率性の評価	市の関与の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 国・県又は関係法令で定められている事業である <input checked="" type="checkbox"/> 民間に類似サービスがある <input checked="" type="checkbox"/> 本市が関与すべき事業である <input checked="" type="checkbox"/> 事業を取り止めた場合の影響は大である
	コストの効率化	<input checked="" type="checkbox"/> 単位当たりコストは増加傾向にある <input checked="" type="checkbox"/> コスト削減の努力をしている <input checked="" type="checkbox"/> できる限り民間活力を利用している <input checked="" type="checkbox"/> 受益者負担額は適正である
	手段の最適化	<input checked="" type="checkbox"/> 最適な手段を求めて職場内で確認・見直しを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 他に有効な代替手段が見当たらない <input checked="" type="checkbox"/> 事業は他部署と密接な連絡調整を行っている
有効性の評価	職場の効率化	<input checked="" type="checkbox"/> 事業に関して事務改善等作業効率の向上に努めている <input checked="" type="checkbox"/> 事業に関するOJT（職場研修）は行われている <input checked="" type="checkbox"/> 事業の進行管理を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 事業実施について職員の意見・要望が反映されやすい
	目的達成度	<input checked="" type="checkbox"/> 成果指標の目標値は目標年度に達成できそうである <input checked="" type="checkbox"/> 成果指標は前年度より向上している
	成果向上の可能性	<input checked="" type="checkbox"/> 現在は向上しており今後も向上する見込みである <input checked="" type="checkbox"/> 今後、成果指標は向上する余地がある
市民参画度	<input checked="" type="checkbox"/> 事業について積極的に情報提供している <input checked="" type="checkbox"/> 事業実施等で積極的に市民意見を反映している <input checked="" type="checkbox"/> 事業にはNPO、ボランティア団体等が参画している <input checked="" type="checkbox"/> 事業のプラン作りから市民参加を得る手段をとっている	

総合評価	コ 事業実施することで駐車違反が減少したうえ、市民の利便性が向上するとともに観光客誘致の一助となり、地域の活性化が見られた。 × 定期駐車場については、将来的に民間委託又は指定管理者制度へ移行するよう検討することが必要である。 ト	評価区分 <A~E> B
------	---	---------------------------

今後の方向性	<input type="checkbox"/> さらに重点化する(行政資源を集中的に投入する) <input type="checkbox"/> 事業の縮小を検討する <input type="checkbox"/> 現状のまま継続する <input type="checkbox"/> 休止・廃止を検討する <input checked="" type="checkbox"/> 見直しのうえで継続する <input type="checkbox"/> 完了・統合		
翌年度結果指標量①	310	結果指標量②	5
目標値	成果指標量	90.00%	

改善事項			
評価の視点	改善内容	改善時期	改善により期待される効果
妥当性	民間又は指定管理者制度へ移行	18年度から20年度	地域住民等に対するサービス提供の効果及び効率の向上
効率性	請求書作成及び収納業務の効率化(収納ソフトの導入)	平成18年度末	人件費コストが削減(時間外勤務の削減)

事業の目的、対象、内容を考えながら目的の妥当性の評価を行って下さい。

事業費や単当たりコストに留意しながら効率性の評価を行って下さい。

事業の目的やその数値目標である成果指標に留意しながら有効性の評価を行って下さい。