

議案第77号

令和8年度

備前市一般会計補正予算(第2号)

議案第77号

令和8年度備前市一般会計補正予算(第2号)

令和8年度備前市の一般会計補正予算(第2号)は、次に定めるところによる。

(歳入歳出予算の補正)

第1条 歳入歳出予算の総額に異同なく、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ22,223,224千円と定める。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和8年9月1日提出

備前市長 長 崎 信 行

第1表 歳入歳出予算補正
歳 出

款	項	補正前の額	補 正 額	計
		千円	千円	千円
2	総務費	2,398,090	6,640	2,404,730
	1 総務管理費	2,005,170	6,640	2,011,810
14	予備費	91,103	△6,640	84,463
	1 予備費	91,103	△6,640	84,463
歳 出 合 計		22,223,224	0	22,223,224

1 総括
(歳出)

-4-

[illegible]

2 歳 出

2 款 総務費

6,640千円

1 項 総務管理費

6,640千円

目	補正前の額	補正額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 一般管理費	千円 816,163	千円 6,640	千円 822,803	千円	千円	千円	千円 6,640
計	2,005,170	6,640	2,011,810	0	0	0	6,640

1 4 款 予備費

△6,640千円

1 項 予備費

△6,640千円

1 予備費	91,103	△6,640	84,463				△6,640
計	91,103	△6,640	84,463	0	0	0	△6,640

節		説	明
区 分	金 額		
1 報酬	千円 22	会計年度任用職員報酬	千円 22
11 需用費	440	消耗品費 印刷製本費	50 390
12 役務費	178	通信運搬費 手数料	156 22
13 委託料	1,300	行事企画運営委託料	1,300
14 使用料及び賃 借料	200	機材借上料	200
19 負担金補助及 び交付金	4,500	市民葬開催負担金	4,500

2 款 総務費 1 4 款 予備費

給 与 費 明 細 書

1. 特 別 職

(単位 千円)

区 分	職 員 数 (人)	給 与 費			合 計	備 考
		報 酬	給 料	職員手当等 計		
補 正 後	長 等		26,820	18,972	45,792	5,032
	議 員	69,720		20,713	90,433	17,350
	そ の 他	92,000			92,000	
	計	161,720	26,820	39,685	228,225	22,382
補 正 前	長 等	3		18,972	45,792	5,032
	議 員	16		20,713	90,433	17,350
	そ の 他	1,862			92,000	
	計	1,881	26,820	39,685	228,225	22,382
比 較	長 等	0	0	0	0	0
	議 員	0	0	0	0	0
	そ の 他	0	0	0	0	0
	計	0	0	0	0	0

2. 一 般 職

(単位 千円)

(1) 総 括

区 分	職 員 数 (人)	給 与 費			合 計	備 考
		報 酬	給 料	職員手当等 計		
補 正 後	827	783,398	1,588,476	1,339,245	3,711,119	4,396,759
補 正 前	827	783,376	1,588,476	1,339,245	3,711,097	4,396,737
比 較	0	22	0	0	22	
職員手当等の 内 訳	扶養手当	35,658	時間外勤務手当		73,794	休日勤務手当
	管理職手当	41,580	期末勤勉手当		900,423	地域手当
	住居手当	21,891	宿日直手当		1,984	単身赴任手当
	通勤手当	52,609	児童手当		21,785	
	特殊勤務手当	16,588	退職手当等		168,315	

ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位 千円)

区 分	職 員 数 (人)	給 料 与 費			合 計	備 考
		報 酬	給 料	職員手当等		
補 正 後	389		1,493,965	1,031,679	481,223 2,525,644	
補 正 前	389		1,493,965	1,031,679	481,223 2,525,644	
比 較	0		0	0	0	
職員手当等の 内 訳	扶養手当	35,658		時間外勤務手当	65,948	休日勤務手当 4,618
	管理職手当	41,580		期末勤勉手当	604,345	地域手当
	住居手当	21,891		宿日直手当	1,984	単身赴任手当
	通勤手当	48,967		児童手当	21,785	
	特殊勤務手当	16,588		退職手当等	168,315	

イ 会計年度任用職員

(単位 千円)

区 分	職 員 数 (人)	給 料 与 費			合 計	備 考
		報 酬	給 料	職員手当等		
補 正 後	438	783,398	94,511	307,566	204,417 1,185,475	
補 正 前	438	783,376	94,511	307,566	204,417 1,185,453	
比 較	0	22	0	0	22	
職員手当等の 内 訳	扶養手当			時間外勤務手当	7,846	休日勤務手当
	管理職手当			期末勤勉手当	296,078	地域手当
	住居手当			宿日直手当		単身赴任手当
	通勤手当	3,642		児童手当		
	特殊勤務手当			退職手当等		

(2) 給料及び職員手当等の増減額の明細 (単位 千円)

区 分	増 減 額	増減額の原因内訳	備 考
給 料		1. 給与改定に伴う増減分	給与改定の状況 前年度——給料の改定率 ——給与改定実施時期 本年度——給料の改定率 ——給与改定実施時期
		2. その他の増減分	
		1. 制度改正に伴う増減分	
		2. その他の増減分	
職員手当等			