

## 備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 こどもまんなか課

- 1 募集職種 一般事務補助員
- 2 募集人員 1 名
- 3 勤務形態 パートタイム（週 37 時間 30 分）
- 4 雇用期間 令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日  
（以降勤務成績により再度の任用の可能性あり）
- 5 勤務場所 備前市役所 保健福祉部 こどもまんなか課
- 6 業務内容 児童手当・児童扶養手当に係る事務補助、サポートプラン作成事務補助、子育て支援に係る業務全般の事務補助、窓口対応、電話対応等
- 7 応募条件 パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること。
- 8 選考方法 面接及び書類選考
- 9 選考日時 応募者に別途通知
- 10 勤務条件等
  - (1) 勤務時間：8 時 30 分～17 時 00 分（うち 12 時 00 から 13 時 00 分までは休憩時間）
  - (2) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
  - (3) 賃 金：月額 189,500 円～193,800 円（実務経験に応じて変動）
  - (4) 通勤手当：上限 17,000 円（自家用車の場合）  
※勤務期間に応じて期末手当の支給あり  
※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり
  - (5) 社会保険等：社会保険 有、雇用保険 有、労災保険 有
  - (6) そ の 他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり
- 11 応募資格 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
- 12 連絡先 備前市役所 総務部 総務課 職員係 Tel0869-64-1808

## 備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 こどもまんなか課

- 1 募集職種 子ども家庭相談員
- 2 募集人員 1 名
- 3 勤務形態 パートタイム（週 37 時間 30 分）
- 4 雇用期間 令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日  
(以降勤務成績により再度の任用の可能性あり)
- 5 勤務場所 備前市役所 保健福祉部 こどもまんなか課
- 6 業務内容 子育てに関する悩みを持つ家庭を支援するための相談指導業務、児童虐待事案への対応業務、窓口対応、電話対応その他課内の事務補助
- 7 応募条件 教育職員免許法に規定する普通免許状を有する者、家庭ソーシャルワーカー、社会福祉士、精神保健福祉士、公認心理士、保健師等  
パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること  
普通自動車運転免許所持（A T 限定可）
- 8 選考方法 面接及び書類選考
- 9 選考日時 応募者に別途通知
- 10 勤務条件等
  - (1) 勤務時間:8 時 30 分～17 時 00 分（うち 12 時 00 分から 13 時 00 分までは休憩時間）
  - (2) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
  - (3) 賃 金：月額 218,300 円～224,500 円（実務経験に応じて変動）  
※勤務期間に応じて期末手当の支給あり  
※給与改定が行われた場合は、変更の可能性あり
  - (4) 通勤手当：上限 17,000 円（自家用車の場合）
  - (5) 社会保険等：社会保険 有、雇用保険 有、労災保険 有
  - (6) そ の 他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり
- 11 応募資格 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
- 12 連絡先 備前市役所 総務部 総務課 職員係 TEL0869-64-1808

## 備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 こどもまんなか課

- 1 募集職種 社会福祉士
- 2 募集人員 1 名
- 3 勤務形態 パートタイム（週 37 時間 30 分）
- 4 雇用期間 令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日  
（以降勤務成績により再度の任用の可能性あり）
- 5 勤務場所 備前市役所 保健福祉部 こどもまんなか課
- 6 業務内容 子育てに関する悩みを持つ家庭を支援するための相談指導業務、児童虐待事案への対応業務、母子家庭等の相談業務、窓口対応、電話対応等その他課内の事務補助
- 7 応募条件 児童福祉法第 13 条第 3 項 5 号に該当する者又は同等以上の能力を有すると市長が認めるもの（詳細略）  
パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること。  
普通自動車運転免許（A T 限定可）
- 8 選考方法 面接及び書類選考
- 9 選考日時 応募者に別途通知
- 10 勤務条件等
  - (1) 勤務時間：8 時 30 分～17 時 00 分（うち 12 時 00 から 13 時 00 分までは休憩時間）
  - (2) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
  - (3) 賃 金：月額 218,300 円～224,500 円（実務経験に応じて変動）  
※勤務期間に応じて期末手当の支給あり  
※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり
  - (4) 通勤手当：上限 17,000 円（自家用車の場合）
  - (5) 社会保険等：社会保険 有、雇用保険 有、労災保険 有
  - (6) そ の 他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり
- 11 応募資格 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
- 12 連絡先 備前市役所 総務部 総務課 職員係 TEL0869-64-1808

## 備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 こどもまんなか課

- 1 募集職種 子育て支援センター支援員
- 2 募集人員 3名程度
- 3 勤務形態 パートタイム（週2～5日程度 1日当たり7.5時間勤務）
- 4 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日  
（以降勤務成績により再度の任用の可能性あり）
- 5 勤務場所 備前市西片上1226番地 子育て支援センター（ビーテラス内）
- 6 業務内容 教育・保育施設や地域の子育て支援事業等の情報提供及び相談・助言、関係機関との連絡調整業務、子育て支援センターに係る業務全般、電話対応
- 7 応募条件 児童福祉法第18条の18第1項の規定による保育士登録簿に登録されている者  
パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること  
普通自動車運転免許所持（AT限定可）
- 8 選考方法 面接及び書類選考
- 9 選考日時 応募者に別途通知
- 10 勤務条件等
  - (1) 勤務時間：8時30分～17時00分（うち12時00分から13時00分までは休憩時間）
  - (2) 週休日及び休日：シフトによる勤務、年末年始（12月29日～1月3日）
  - (3) 賃 金：月額85,600円～171,200円（勤務日数及び実務経験に応じて変動）  
※勤務期間に応じて期末手当の支給あり  
※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり
  - (4) 通勤手当：上限17,000円（自家用車の場合）
  - (5) 社会保険等：社会保険・雇用保険（勤務日数に応じて変動）、労災保険 有
  - (6) そ の 他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり

採用後「子育て支援員専門研修」受講要
- 11 応募資格 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
- 12 連絡先 備前市役所保健福祉部こどもまんなか課 TEL0869-64-1853