

備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 社会福祉課

- 1 募集職種 社会福祉士
- 2 募集人員 1 名
- 3 勤務形態 パートタイム（週 37 時間 30 分）
- 4 雇用期間 令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日
(以降勤務成績により再度の任用の可能性あり)
- 5 勤務場所 備前市役所 保健福祉部 社会福祉課
- 6 業務内容 高齢者・障がい者の権利擁護業務に関すること
- 7 応募条件 パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること
普通自動車運転免許（A T 限定可） 社会福祉士免許
- 8 選考方法 面接又は書類選考
- 9 選考日時 応募者に別途通知
- 10 勤務条件等
 - (1) 勤務時間：8 時 30 分から 17 時まで うち 12 時 00 分～13 時 00 分までは休憩時間
※1 日 6～7.5 時間（日数、時間帯については要相談）
 - (2) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始(12 月 29 日～1 月 3 日)
 - (3) 報 酬：月額 218,300 円～224,500 円（実務経験に応じて変動）
※勤務期間に応じて期末勤勉手当の支給あり
※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり
 - (4) 通勤手当：上限 17,000 円(自家用車の場合)
 - (5) 社会保険等：社会保険 有、雇用保険 有、労災保険 有
 - (6) そ の 他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり
- 11 応募資格 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
- 12 連 絡 先 備前市役所 総務部 総務課 職員係 TEL0869-64-1808

備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 社会福祉課

- 1 募集職種 手話通訳者
- 2 募集人員 1 名
- 3 勤務形態 パートタイム（週 35 時間以内）時短勤務の相談も可能
- 4 雇用期間 令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日
(以降勤務成績により再度の任用の可能性あり)
- 5 勤務場所 備前市役所本庁舎内
- 6 業務内容 聴覚障害のある人への手話通訳（意思疎通支援）及び障がい者福祉係に関する事務の補助
- 7 応募条件 手話通訳者資格、普通自動車運転免許（A T 限定可）
パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること
- 8 選考方法 面接又は書類選考
- 9 選考日時 応募者に別途通知
- 10 勤務条件等
 - (1) 勤務時間：1 日 7 時間以内(時間帯については、要相談)。
※うち 12 時 00 分から 13 時 00 分までは休憩時間
 - (2) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始(12 月 29 日～1 月 3 日)
 - (3) 賃 金：月額 201,100 円～206,700 円（実務経験に応じて変動、時短勤務希望の場合は、割合に応じて支給）
※勤務期間に応じて期末勤勉手当の支給あり
※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり
 - (4) 通勤手当：上限 17,000 円(自家用車の場合)
 - (5) 社会保険等：社会保険 有、雇用保険 有、労災保険 有
 - (6) そ の 他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり
- 11 応募資格 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
- 12 連絡先 備前市役所 総務部 総務課 職員係 Tel0869-64-1808

備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 社会福祉課

- 1 募集職種 就労支援員
- 2 募集人員 1 名
- 3 勤務形態 パートタイム（週 37 時間 30 分）
- 4 雇用期間 令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日
(以降勤務成績により再度の任用の可能性あり)
- 5 勤務場所 備前市役所 保健福祉部 社会福祉課
- 6 業務内容 支援対象者の求職相談や収集した求人情報の案内などの相談支援、履歴書の書き方や面接技法などの求職スキルアップの援助、支援対象者に同行してハローワークでの求職活動援助、就労意欲喚起の援助、年金受給と受給権の確認・調査、電話対応等
- 7 応募条件 福祉事務所又は公共職業安定所において就労支援に関する業務を 1 年以上経験した人
パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること
普通自動車運転免許（A T 限定可）
- 8 選考方法 面接又は書類選考
- 9 選考日時 応募者に別途通知
- 10 勤務条件等
 - (1) 勤務時間：8 時 30 分～17 時 00 分（うち 12 時 00 分から 13 時 00 分までは休憩時間）
 - (2) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
 - (3) 報 酬：月額 189,500 円～193,800 円（実務経験に応じて変動）
※勤務期間に応じて期末手当の支給あり
※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり
 - (4) 通勤手当：上限 17,000 円（自家用車の場合）
 - (5) 社会保険等：社会保険 有、雇用保険 有、労災保険 有
 - (6) そ の 他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり
- 11 応募資格 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
- 12 連絡先 備前市役所 総務部 総務課 職員係 TEL0869-64-1808