

備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 保健課

- | | |
|----------|--|
| 1 募集職種 | 一般事務補助員 |
| 2 募集人員 | 1名 |
| 3 勤務形態 | パートタイム（週 37 時間 30 分） |
| 4 雇用期間 | 令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日

(以降勤務成績により再度の任用の可能性あり) |
| 5 勤務場所 | 備前市役所 保健福祉部 保健課 |
| 6 業務内容 | 国民健康保険・後期高齢者医療等の申請受付及び入力作業、マイナ保険証に関すること、文書等の封入・発送事務、庶務業務補助、電話対応等 ※閑散期等には他部署への応援の可能性あり |
| 7 応募条件 | パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること
普通自動車運転免許（A T 限定可） |
| 8 選考方法 | 面接及び書類選考 |
| 9 選考日時 | 応募者に別途通知 |
| 10 勤務条件等 | <p>(1) 勤務時間：8 時 45 分～17 時 15 分（うち 12 時 00 分から 13 時 00 分までは休憩時間）</p> <p>(2) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）</p> <p>(3) 賃 金：月額 189,500 円～193,800 円（実務経験に応じて変動）</p> <p>※期末勤勉手当の支給あり</p> <p>※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり</p> <p>(4) 通勤手当：上限 17,000 円（自家用車の場合）</p> <p>(5) 社会保険等：社会保険 有、雇用保険 有、労災保険 有</p> <p>(6) その他の勤務時間外に勤務を命ずる場合あり</p> |
| 11 応募資格 | 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略） |
| 12 連絡先 | 備前市役所 総務部 総務課 職員係 Tel0869-64-1808 |

備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 保健課

- | | |
|----------|---|
| 1 募集職種 | 一般事務補助員 |
| 2 募集人員 | 1名 |
| 3 勤務形態 | パートタイム（週 37 時間 30 分） |
| 4 雇用期間 | 令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日
(以降勤務成績により再度の任用の可能性あり) |
| 5 勤務場所 | 総合保健施設 |
| 6 業務内容 | 総合保健施設の運営補助及び施設管理、電話対応、国民健康保険・後期高齢者医療等の事務補助、文書等の封入・発送事務等 |
| 7 応募条件 | パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること
普通自動車運転免許（A T 限定可） |
| 8 選考方法 | 面接及び書類選考 |
| 9 選考日時 | 応募者に別途通知 |
| 10 勤務条件等 | <ul style="list-style-type: none"> (1) 勤務時間：8 時 45 分～17 時 15 分（うち 12 時 00 分から 13 時 00 分までは休憩時間） (2) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日） (3) 賃 金：月額 189,500 円～193,800 円（実務経験に応じて変動）
※期末勤勉手当の支給あり
※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり (4) 通勤手当：上限 17,000 円（自家用車の場合） (5) 社会保険等：社会保険 有、雇用保険 有、労災保険 有 (6) そ の 他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり |
| 11 応募資格 | 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略） |
| 12 連 絡 先 | 備前市役所 総務部 総務課 職員係 Tel0869-64-1808 |

備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 保健課

- 1 募集職種 マザースクール保育士
- 2 募集人員 3名
- 3 勤務形態 パートタイム（月9日間）
- 4 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
 （以降勤務成績により再度の任用の可能性あり）
- 5 勤務場所 備前市役所 保健福祉部 保健課
- 6 業務内容 マザースクール業務
 言語及び情緒の発達が気になる幼児とその保護者に対して、育児不安の軽減と発達支援を目的とした教室で、参加者の不安や悩みを共有し、保護者が子育ての道を見出せるように支援する
- 7 応募条件 保育士免許
- 8 選考方法 面接又は書類選考
- 9 選考日時 応募者に別途通知
- 10 勤務条件等
 (1) 勤務日：毎週月曜、木曜（ただし事業都合により曜日変更、追加の可能性あり）
 (2) 勤務時間：8時30分～12時30分または13時00分～17時00分
 （ただし事業都合により時間変更の可能性あり）
 (3) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）
 (4) 賃金：時給1,420円～1,430円（勤務経験に応じて変動）
 ※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり
 (5) 通勤手当：上限8,500円（自家用車の場合）
 (6) 社会保険等：社会保険 無、雇用保険 無、労災保険 有
 (7) その他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり
- 11 応募資格 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
- 12 連絡先 備前市役所 総務部 総務課 職員係 Tel0869-64-1808

備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 保健課

- | | | |
|----|-------|--|
| 1 | 募集職種 | 地域交流サロン運営事業相談員・とまり木 |
| 2 | 募集人員 | 1名 |
| 3 | 勤務形態 | パートタイム（週10時間00分） |
| 4 | 雇用期間 | 令和8年4月1日～令和9年3月31日
(以降勤務成績により再度の任用の可能性あり) |
| 5 | 勤務場所 | 日生地域内の公民館 |
| 6 | 業務内容 | 精神保健（地域交流サロン）業務
精神疾患や精神障がい者などの地域生活を支援するために、閉じこもり予防と地域社会との交流促進を目的に、日生地域内の公民館に開設している地域交流サロン・とまり木での相談支援業務等 |
| 7 | 応募条件 | 精神疾患について専門的知識を有していること |
| 8 | 選考方法 | 面接又は書類選考 |
| 9 | 選考日時 | 応募者に別途通知 |
| 10 | 勤務条件等 | <p>(1) 勤務日：毎週水曜、金曜</p> <p>(2) 勤務時間：10時00分～15時00分</p> <p>(3) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）</p> <p>(4) 賃　　金：時給1,370円～1,410円（勤務経験に応じて変動）</p> <p>※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり</p> <p>(5) 通勤手当：上限8,500円（自家用車の場合）</p> <p>(6) 社会保険等：社会保険 無、雇用保険 無、労災保険 有</p> <p>(7) その他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり</p> |
| 11 | 応募資格 | 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略） |
| 12 | 連絡先 | 備前市役所保健福祉部保健課健康係 Tel0869-64-1820 |

備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 保健課

- 1 募集職種 地域交流サロン運営事業相談員・色えんぴつ
- 2 募集人員 1名
- 3 勤務形態 パートタイム（月9時間00分）
- 4 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
 （以降勤務成績により再度の任用の可能性あり）
- 5 勤務場所 いんべ会館（備前市伊部267-1）
- 6 業務内容 精神保健（地域交流サロン）業務
 精神疾患や精神障がい者などの地域生活を支援するために、閉じこもり予防と地域社会との交流促進を目的に、いんべ会館（伊部）に開設している地域交流サロン・色えんぴつでの相談支援業務等
- 7 応募条件 精神疾患について専門的知識を有していること
- 8 選考方法 面接又は書類選考
- 9 選考日時 応募者に別途通知
- 10 勤務条件等
 (1) 勤務日：木曜日（月3回）
 (2) 勤務時間：12時30分～15時30分
 (3) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）
 (4) 賃金：時給1,370円～1,410円（勤務経験に応じて変動）
 ※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり
 (5) 通勤手当：上限8,500円（自家用車の場合）
 (6) 社会保険等：社会保険無、雇用保険無、労災保険有
 (7) その他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり
- 11 応募資格 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
- 12 連絡先 備前市役所保健福祉部保健課健康係 Tel0869-64-1820

備前市会計年度任用職員募集要項

備前市役所 保健福祉部 保健課

1 募集職種	保健師
2 募集人員	1名
3 勤務形態	パートタイム（週 24 時間 00 分）
4 雇用期間	令和 8 年 8 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日
5 勤務場所	備前市役所 保健福祉部 保健課 健康係
6 業務内容	<p>市保健師の事務補助業務</p> <p>乳幼児健診、健康相談等における業務補助、がん検診等の問診など 市民の健康づくりに関する業務</p>
7 応募条件	<p>保健師</p> <p>パソコン入力（エクセル・ワード等）の基本操作ができること</p> <p>普通自動車運転免許（A T 限定可）</p>
8 選考方法	面接又は書類選考
9 選考日時	応募者に別途通知
10 勤務条件等	<p>(1) 勤務時間：9 時 00 分～16 時 00 分（うち 12 時 00 分から 13 時 00 分までは休憩時間）</p> <p>(2) 週休日及び休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）</p> <p>(3) 賃 金：時給 1,640 円～1,660 円（実務経験に応じて変動）</p> <p>※勤務期間に応じて期末勤勉手当の支給あり</p> <p>※給与改定が行われた場合には、変更の可能性あり</p> <p>(4) 通勤手当：上限 17,000 円（自家用車の場合）</p> <p>(5) 社会保険等：社会保険 有、雇用保険 有、労災保険 有</p> <p>(6) その他：勤務時間外に勤務を命ずる場合あり</p>
11 応募資格	地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない人（詳細略）
12 連絡先	備前市役所 総務部 総務課 職員係 Tel0869-64-1808