

令和 年 月 日

備前市埋蔵文化財管理センター資料利用申請書

備前市埋蔵文化財管理センター 御中

申請者 住所

氏名

(TEL)

下記のとおり資料の利用を申請します。

1 資料名・数量			
2 利用の種類	閲覧 ・ 実測 ・ 拓本 ・ 複写 ・ 撮影 ・ 掲載 ・ 借用 ・ その他（ ）		
3 利用目的(使用目的 や研究内容、等)			
4 利用期間	展示期間 借用期間		
5 4での場所			
6 閲覧希望日	第一希望	年	月 日（ ）
	第二希望	年	月 日（ ）
7 閲覧希望時間 (9:30～16:30の間)	時 分 ～ 時 分 まで		
8 添付資料	有 ・ 無		
9 備考 ※1			

※1 同伴者がいる場合は備考に記入してください。

※ 回覧希望日の10日以上前までに申請書をご提出ください。

※ 資料の状態等によっては閲覧・貸出をお断りする場合があります。ご了承ください。