

記入例

備前市 生活交通チケット交付申請書

備 前 市 長 様

下記のとおり、利用規定を遵守の上、指定された備前市内のタクシーを利用しますので、備前市生活交通利用補助事業のチケットを申請します。また、チケットを使用するにあたり、次の事項を厳守することをここに誓約いたします。

- 1. 交付を受けたチケットの譲渡は行いません。
- 2. 偽りその他不正な手段によりチケットの交付を受けたり、使用した場合、未使用のチケットを返還し、不正使用済みのチケットに相当する額を返金いたします。
- 3. 交付条件を満たさなくなった場合は、未使用のチケットを返還いたします。
- 4. この申請につき、私の世帯員の税務関係情報の調査を行うことに同意します。

(ふりがな) 氏 名	(びぜん たくし) 備前 宅使	生年 月 日	大正・昭和・平成・令和 30 年 5 月 10 日(〇〇歳)
住 所	〒 705 - 8602 備前市 東片上126 電 話 (64 - 1852)		

処 理 欄	受 付
申請場所 [本庁・日生総合支所・吉永総合支所・三石総合支所・三国出張所] 交付要件確認 ☐ [☐ 障がい者手帳 (身体1級 ・ 2級) ☐ 療育手帳A] ☐ 非課税世帯確認 本人確認 ☐ マイナンバーカード ☐ 保険証 ☐ その他 () 代理人確認書類 [☐ 委任状 ☐ 本人確認書類 ()]	
☐ 交 付 決 定 (交付する _____ 月分〜 ・ 交付しない) ☐ 交 付 番 号 (No.)	

記入不要

担当