

備前市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【物品の製造・販売等及び役務の提供】

令和6・7年度において、備前市で行われる物品の製造・販売等及び役務の提供に係る入札に参加する資格の審査を申請します。

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。
エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
行の追加、削除、シートの変更などはできません。

申請上の注意点が書かれていますので
必ずお読みください。

A. 本社(店)情報

- (1) 郵便番号 1234567
例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (2) 住所 徳島県徳島市川内町123番地の4
都道府県から入力してください。
- (3) 商号又は名称フリガナ ニホンケンセツカブシキガイシャ
例) カブシキガイシャズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。
- (4) 商号又は名称 日本建設株式会社
例) 株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。
- (5) 代表者役職 代表取締役
正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。
- (6) 代表者氏名フリガナ ニホン タロウ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (7) 代表者氏名 日本 太郎
姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 電話番号 012-345-6789 内線番号()
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (9) F A X 番号 098-765-4321
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (10) メールアドレス taro.nihon@xxxxxx.jp
@を含む半角文字で入力してください。
見積通知や入札通知が届く入札担当部署又は担当者のアドレスを入力してください。
支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、入力不要です。
- (11) 登記上の所在地 一致する
登記、または住民票上の所在地と「(2)住所」が一致しているかどうかを、リストから選択してください。

必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。

省略せずに「株式会社」「有限会社」とお書きください。
会社名と「株式会社」「有限会社」にスペースは入れ

登記上の所在地が「一致する」を選択した場合は、
(2)の住所には必ず「登記簿上の所在地」をご記入ください。

B. 契約する営業所情報

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1)入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。

- (1) 入札・契約権限の委任 しない
リストから選択してください。
- (2) 郵便番号 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (3) 住所 都道府県から入力してください。
- (4) 商号又は名称フリガナ カブシキガイシャズキグミ チュウゴクエイギョウシヨ
正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。
- (5) 商号又は名称 株式会社鈴木組 中国営業所
正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。
- (6) 代表者(受任者)役職 例) 所長 正式名称で入力してください。
- (7) 代表者(受任者)氏名フリガナ 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 代表者(受任者)氏名 姓と名は1文字分空けてください。
- (9) 電話番号 0000-00-0000 内線番号()
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (10) F A X 番号 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (11) メールアドレス @を含む半角文字で入力してください。
見積通知や入札通知が届く入札担当部署又は担当者のアドレスを入力してください。

営業所で申請する場合は「する」を選択してください。
入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。

「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間にスペースを入れてください。

申請書類提出後、内容についてお問合せをすることがあります。
作成担当者の方の部署、氏名、連絡先電話番号等をご記入ください。

C. 担当者情報

入札参加資格申請の担当課と担当者の情報を入力して下さい。
行政書士が代理申請する場合は、「D. 申請代理人情報」に入力してください。

- (1) 部署名・役職名 総務課
代表者が申請担当を兼ねる場合、役職を入力してください。
- (2) 氏名フリガナ ニホン ハナコ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (3) 氏名 日本 花子
姓と名は1文字分空けてください。
- (4) 郵便番号 1234567
本社(店)と異なる場合のみ、「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (5) 住所 徳島県徳島市川内町234番地の5
本社(店)と異なる場合のみ、都道府県から入力してください。
- (6) 電話番号 012-345-6788 内線番号()
本社(店)と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。
- (7) F A X 番号 098-765-4322

備前市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【物品の製造・販売等及び役務の提供】

本社(店)と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。

- (8) メールアドレス hanako.nihon@xxxxx.jp
@を含む半角文字で入力してください。
申請についての問合せに応じていただける部署又は担当者のメールアドレスを入力して下さい。

D. 申請代理人情報

代理申請以外の方は「しない」を選択。
代理申請の方は「する」を選択して、(2)以降の行政書士情報をご記入ください。

行政書士が代理申請する場合、(1)代理申請欄にリストから「する」を選択し、行政書士情報を入力してください。

- (1) 代理申請 しない
リストから選択してください。
- (2) 氏名フリガナ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (3) 氏名
姓と名は1文字分空けてください。
- (4) 行政書士登録番号
例) 00000000 8桁の数字を入力してください。
- (5) 郵便番号
例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (6) 住所
都道府県から入力してください。
- (7) 電話番号
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (8) FAX番号
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (9) メールアドレス
@を含む半角文字で入力してください。
申請についての問合せに応じていただける部署又は担当者のメールアドレスを入力して下さい。

E. 経営情報

(1) 従業員の数

技術職員	
事務職員	
その他の職員	
合計	0
うち役員等	

- (2) 創業年月日
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。創業日が1900/3/31以前の場合は、入力不要です。
- (3) 営業年数 年
例) 10 年数を数字でご記入ください。
- (4) 資本金 千円

F. 業種情報

(1) 販売等年間実績高

期間	直前1年度		直前2年度	
	から*1	まで*1	から*1	まで*1
販売高(千円)				

*1 例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。

(2) 設備の額

機械装置類		千円
運搬具類		千円
工具その他		千円
合計	0	千円

(3) 取引希望品目等

申請する業務の希望欄にリストから「○」を選択し、具体的内容、特約店・代理店・製造直販等を入力してください。
希望できる品目は、「業種」単位で3区分までです。同一業種内で希望する品目の上限はありません。
具体的内容欄は、具体的品目例にとらわれず具体的に記入してください。
特約店・代理店・製造直販等欄は、製造メーカーの特約店、代理店になっている場合に入力してください。
申請する業務に必要な許可書・届出書・資格書の写しを添付してください。

業種	営業品目	具体品目例	希望	具体的内容	特約店・代理店・製造直販等
101 物品 - 文具・事務用品	文具	001 文房具、ファイル、ボールペン、印刷機消耗品等	<input type="checkbox"/>		
	事務機器	002 印刷機、複写機、金庫、シュレッダー、レジスター等	<input type="checkbox"/>		
	スチール製品	003 机、椅子、整理棚、ロッカー等	<input type="checkbox"/>		
	OA機器・サブライ品	004 パソコン、周辺機器、アプリケーションソフト、タブレット端末等	<input type="checkbox"/>		
	紙・紙製品類	005 和、洋紙、用紙、段ボール、封筒、紙袋	<input type="checkbox"/>		
	印章・ゴム印	006 印鑑、印章、ゴム印、日付印等	<input type="checkbox"/>		

備前市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【物品の製造・販売等及び役務の提供】

	選挙用品	007	計数機、用紙交換機、集計機、投票箱、腕章等			
	その他	099				
102物品 一家具	既製家具（スチール製品除く）	001	タンス、ベッド、応接セット、食器棚等			
	別製家具	002				
	室内装飾	003	暗幕、絨毯、カーテン、ブラインド等			
	その他	099				
103物品 印刷・図書	印刷	001	一般印刷、フルカラー印刷			
	シール・ラベル・フォーム印刷	002	シール、ラベル、ステッカー、連続電算用紙、インサータ帳票等			
	特殊印刷	003				
	地図・航空写真	004	白図、都市計画図、道路図等			
	図書出版・販売	005	例規集、書籍、新聞、出版等			
	その他	099	製本等			
104物品 一学校用品	学校教材	001	教材、教育機器、マシン、視聴覚機器等			
	保育教材	002	保育教材、遊具、玩具、乳母車、三輪車等			
	運動用具	003	運道具、ボール、体育施設、ゴール・テント等			
	楽器	004	ピアノ、オルガン、管楽器、和楽器、CD等			
	その他	099				
105物品 一日用品	日用品・雑貨・ギフト用品	001	家庭金物、大工道具、合鍵、食器、台所用品等雑貨等			
	工芸・装飾品	002	陶芸用品、記念碑等			
	ビニール製品（製造）	003	市指定ビニール袋等			
	清掃用品	004	モップ、箒、バケツ等			
	その他	099	分別用コンテナ等			
106物品 一繊維・ゴム・皮革	事務服・作業服・防寒着	001	事務服、作業服、防寒着、エプロン、雨具			
	白衣・調理服	002	白衣、調理服			
	寝具	003	寝具、タオル			
	ゴム皮革製品	004	はきもの、雨具、手袋類、かばん			
	テント・シート	005				
	その他	099	帽子、エプロン、トレーナー			
107物品 一薬品類	工業・化学薬品	001	次亜塩素酸ナトリウム、硫酸バンド、高分子凝集剤、防疫薬剤等			
	動物・農業薬品	002	農薬、除草剤等			
	その他	003				
108物品 一医療・医薬品	医療器材・衛生器材	001	一般医療機器、管理医療機器、AED等			
	福祉・介護用品	002	車椅子、介護用品等			
	医薬品・ワクチン・試薬品	003				
	衛生材料	004	石けん、消毒用アルコール、マスク、ガーゼ、使い捨てエプロン等			
	その他	099				
109物品 一広告	看板・表示板・標識	001	懸垂膜、立看板、横断幕等			
	選挙掲示板	002				
	記章・旗	003	市旗、国旗等			
	その他	099				
110物品 一電気機械器具	一般家電	001	電球、家庭用電器、エアコン等			
	視聴覚機器	002	映写機、スクリーン、映画フィルム等			
	電気機械器具	003	緊急通報装置、無停電電源装置、蓄電等			
	通信用機械器具	004	通信機器、無線機等			
	電気機械器具	005	電気設備、発電機、モーター等			
	特殊計測機器	006	音響装置等			
	その他	099				
111物品 一一般機械器具	ボイラー・焼却炉	001				
	建設土木・運搬機械	002	建設用機械、掘削機、コンベアー、フォークリフト等			
	業務用機器	003	業務用冷凍機器、業務用空調機器、業務用洗濯機等			
	農林水産機器	004	草刈機、噴霧器、ポンプ等			

備前市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【物品の製造・販売等及び役務の提供】

	ガス・石油機器	005	ストーブ、給湯機器等		
	厨房機器	006	調理台、流し台、保冷库、自動食器洗機、食器等		
	精密機器	007	時計、カメラ、ドライブレコーダー、防犯カメラ、体温測定付きカメラ等		
	水道関係機器	008	メーター、流量計、弁類等		
	その他	099			
112物品 — 理化学・測定機器	理化学機器	001	理化学分析機器、実験機器、顕微鏡等		
	測定機器	002	測量機器、計測機器、測定機器等		
113物品 — 輸送機器	自動車	001	乗用車、貨物車		
	自転車・バイク	002			
	産業・特殊車両	003	塵芥車、汚泥吸引車、散水車、移動図書館車等		
	自動車用品・タイヤ	004			
	車輛修理	005			
	船舶用品	006			
	その他	099			
114物品 — 燃料	石油類	001	灯油、軽油、ガソリン、重油、潤滑油、石油製品等		
	気体燃料	002	LPGガス、石油ガス等		
	その他	099	石炭、薪炭、電力等		
115物品 — 農林水産物	飼料・肥料	001			
	種子・苗木・園芸用品	002			
	生花	003			
	食料品・茶・酒	004	農林水産加工品		
	その他	099	有害鳥獣捕獲檻等		
116物品 — 消防保安用品	消防関係車両	001	消防車等		
	消防装備	002	消防服、ヘルメット、ロープ、防塵用マスク等		
	消防資材器具類	003	消防ポンプ、消防ホース、消火器等		
	保安用品	004	非常食、非難器具等		
	警報装置	005	火災警報器等		
	その他	099			
117物品 — 一般資材	鉄・鋼材	001	鉄骨、鉄筋、鋼板、鋼管等		
	建築資材	002	木材、竹材、石材等		
	土木資材	003	セメント、アスファルト、生コンクリート、石灰、土砂、砂利、碎石、常温合材等		
	硝子	004			
	電設資材	005	照明、ライト、電球等		
	建具・畳・襖	006	建具、畳、襖		
	道路資材	007	道路標識、カーブミラー、ガードレール、道路保安用品等		
	その他	099	凍結防止剤、ろ過砂、ろ過砂利、レンガ、塗料等		
118物品 — スクラップ	古物・金属スクラップ等	001	金属、自動車、バイク		
	古紙	002			
	その他	099			
199物品 — その他	その他	099			
201役務	清掃等業務				
	建築物清掃 *1	001	庁舎・床・ガラス・外壁等の清掃		
	貯水槽清掃・保守 *2	002	貯水槽、受水槽、高架水槽		
	浄化槽清掃・保守 *3	003			
	樹木等保護管理	004	樹木剪定、草刈、除草、樹木害虫駆除等		
	消毒・防除・防虫業務	005			
	その他	099			
	保守・点検・管理				
	空調設備	101	空調設備、冷暖房、冷温水器等の保守点検		
	昇降設備等	102	エレベーター、昇降機、階段昇降機、自動ドア等の保守点検		
	電気設備	103	自家用電気工作物、その他電気設備		
	通信設備	104	電話、FAX、無線機等		

備前市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【物品の製造・販売等及び役務の提供】

	消防設備 *4	105	消火設備、火災報知設備、消火器等の保守点検			
	上水道施設	106	上水道施設運転管理、上水道施設保守点検、漏水調査等			
	下水道施設	107	下水道施設運転管理、下水道施設保守点検、管路調査、清掃等			
	遊具保守	108	室内外の遊具の保守点検等			
	その他	199				
廃棄物処理	一般廃棄物 *5	201	一般廃棄物の収集、運搬、処理(中間処理含む)			
	産業廃棄物 *6	202	産業廃棄物の収集、運搬、処理(中間処理含む)			
	特別管理廃棄物 *7	203	特別管理廃棄物の収集、運搬、処理			
	その他	299	再資源化物回収、再資源化、古紙・機密書類の収集、家庭ごみ収集			
検査・測定	環境測定	301	大気・水質・土壌分析、ダイオキシン測定、騒音測定等			
	検診・医療検査・衛生検査	302	健康診断、検便、検診			
	その他	399	その他の測定			
情報・通信	コンテンツ作成	401	ホームページ・動画コンテンツ作成等			
	システム等開発・改良	402	システム、ソフトウェアの開発、改良等			
	システム等管理運営	403	ソフトウェア及びハードウェアの管理、システム運用等			
	情報処理	404	データ入力、出力処理等			
	その他	499	インターネットプロバイダ、情報セキュリティ等			
企画・計画	計画策定	501	総合計画、地域計画、健康・福祉計画、環境計画、防災計画等			
	イベント企画・運営	502	催事の企画立案、会場設営、展示作業等			
	その他	599				
警備	施設警備 *8	601	有人警備、宿直、夜間巡視等			
	機械警備 *9	602	監視・警報機等による警備			
	その他	699	イベント警備、交通誘導、駐車場管理等			
運送	旅客運送・運行	701				
	貨物運送・運行	702				
クリーニング・寝具類消毒業務		801				
人材派遣		901				
その他委託		998	徴収収納業務、残骨灰処理、不動産鑑定			
301リース・レンタル	プレハブ	001	仮設建物			
	事務機関係	002				
	コンピュータ関係	003	パソコン等(ソフトウェア含む)			
	寝具賃貸	004				
	自動車	005				
	その他	099				

次の証明書等が必要です。

- *1 建築物清掃業登録証明書
建築物環境衛生総合管理業登録証明書
- *2 建築物飲料水貯水槽清掃業登録証明書
- *3 浄化槽保守点検業者登録証
浄化槽管理資格士確認証
保守点検器具検査済証
- *4 消防設備業届出
- *5 一般廃棄物収集運搬業務
- *6 産業廃棄物収集運搬業務
- *7 特別管理廃棄物収集運搬業務
- *8 営業所設置届
- *9 機械警備業届出