

入院のご案内



備前市国民健康保険市立備前病院

〒705-8501

岡山県備前市伊部2245番地

TEL (0869) 64-3385

FAX (0869) 63-3012

E-Mail : bzbizen-hos@city.bizen.lg.jp



1. 入院の手続きについて

入院当日の流れ

- 指定された時間までに、来院していただき、1階①受付へお越しください。



入院手続きに必要なもの

- 入院後お早目に、次の書類を提出してください。
 - ・『ご入院される患者さまへ』（連絡先は必ず2ヶ所以上の記入をお願いします。）
 - ・『入院申込書』・・・連帯保証人2名（署名・捺印）
 - ・『入院時連絡票』
 - ・『健康保険証』『後期高齢者医療被保険者証』『公費医療受給者証』
 - ・『個室使用届』（希望者のみ）
 - ・『セットレンタル利用申込書兼同意書』（希望者のみ）
 - ・『限度額適用認定証』（該当する方のみ）
 - ・『他医療機関の退院証明書』（3ヶ月以内に他医療機関に入院された方）
- ※交通事故、労災、公務災害を申請される方は必ずお申し出ください。

入院中の個人情報取り扱いについて

- 当院では患者さまに対し正確を期するため、患者さまのお名前をフルネームでお呼びいたします。リストバンド・病室、点滴ラベル、食札の表示もさせていただきます。また、入院についての電話によるお問い合わせには、ご家族・ご親族であっても一切お答えしておりませんが、直接来院されてのお問い合わせについては、答えさせていただきます。ご連絡が必要な方々へは、必ず事前に連絡をおすませいただきますようお願いいたします。
- 介護保険等のサービス利用中の患者さまについては、退院後の生活へのスムーズな移行のため、ケアマネジャー等に入院のご連絡をさせていただきます。連絡を希望されない患者さまはお申し出ください。

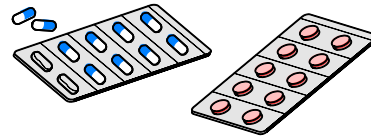
2. 入院時にお持ちいただくもの



チェックリストを参考にご準備ください

- 紙おむつ・尿取りパットが必要な方はご用意願います
- ※病院では、ご家族の負担軽減の観点から「紙おむつセット」をご用意しております。プラン内容など看護師にご相談の上、ご利用ください。入院費と合わせてご請求させていただきます。
- ※おしめ等の持ち込みを希望される方は、入院時にお申し出ください。なお、病院からは補充等のご連絡はいたしませんので、ご家族の方により適宜ご対応願います。
- お持ちいただいたものには、必ず氏名をご記入ください。**
(院内での紛失・破損・盗難について、責任は負いかねます。)

3. お薬について



入院時

- 入院前から服用しているお薬の確認をいたします。
- 現在服用しているお薬（他病院から出ているものも）をすべて持参してください。
- 「お薬手帳」や「お薬説明書」がある場合には一緒にお持ちください。

入院中

- 入院中は主治医から指示されたお薬を服用してください。
 - お薬は詰所で管理させていただく場合もあります。
 - 入院中は必要に応じて薬剤師がお部屋に向いて服薬指導を行います。
- ※ご不明な点は、看護師又は薬剤師にお尋ねください。

4. 入院中の診療について

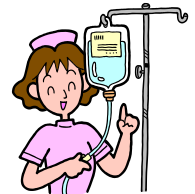
入院中の診療について



- 病気の説明、検査、治療などについては適時主治医から説明いたしますが、わかりにくい点やご要望は遠慮なくお尋ねください。
- ご自分以外に病気の説明を受ける方を、ご家族等の中からあらかじめ決めておいてください。
（その方を『ご入院される患者さまへ』の連絡先一番にご記入ください）

5. 入院中の過ごし方について

入院中は何かと不自由になりますが、医師や看護師からの指示はお守りください。



1日の過ごし方（例）

6:00	起床	採血、採尿（必要な方のみ）
7:00	洗面	モーニングケア（必要な方のみ）
8:00	朝食	
9:00~10:00		点滴、処置、検査、清潔ケア、検温、血圧測定など（必要な方のみ）
12:00	昼食	
14:00~15:00		点滴、処置、検査、検温、血圧測定など（必要な方のみ）
18:00	夕食	
19:00~		点滴、処置、検査、検温、血圧測定など（必要な方のみ）
20:00	面会終了	
21:00	消灯	

※検温等の時間は前後する場合があります。

※医師の回診時間は診療科によって異なります。

食事について



- 当院の食事は、入院患者さまの治療や病気の早期回復を目的に、医師の指示に従い、適切な栄養管理を行っております。食事についてのご相談などがありましたら、病棟の看護師までお気軽にお知らせください。
 - 食事時間 朝食：8:00 昼食：12:00 夕食：18:00 に適温でご提供いたします。
 - 食事内容 病状に合わせて特別な食事（糖尿病食、腎臓病食、肝臓病食、潰瘍食、手術後食など）が用意されています。診察や検査の都合で、食事が止められることやお待ちいただくことがあります。 食物アレルギーのある方は、医師、看護師にお知らせください。
 - 食事は、職員がお部屋に運びますが、歩ける方は下膳をお願いします。
 - 食事前にお茶を配ります。必要な場合は、デイルームに給湯器があります。
 - 必要に応じ、吸いのみを用意していただくこともあります。
- ※ 食事は1食ごとの料金となります。退院予定の方は、退院時間をお知らせください。

入浴について



- 入浴・シャワー浴は、主治医の許可が必要です。（浴室は、3F・4Fにあります）
 - 介助不要の方は、月～土（9:00～17:00）となります。必ず、スタッフに声をかけてご利用ください。
 - 介助入浴・介助シャワー浴の曜日は次のとおりです。

【男性】	火・金	【女性】	月・木
------	-----	------	-----

 ※病状により曜日の変更があります。
 ※順番については、当日看護助手がお伝えします。
- 個室にはシャワーがあります。カーテンを閉めてご利用ください。
- タオル等を準備してください。
 - ※入院セットとして寝巻(病衣)、タオル類のレンタルをご用意しております。看護師にお申し出下さい。（セットレンタルの申し込みが必要です。）
 - ※洗濯物を入れる袋を準備しておいてください。

散髪について

- 月1回、第3木曜日に、市内の理髪店から出張散髪に來られます。料金は2100円(税込)です。ご希望の方は、看護師にお申し出下さい。料金は、当日、直接ご本人またはご家族の方より現金でお支払いください。
 - ※現金のお預かりはしておりません。

トイレについて

- 病棟（居室）トイレの電気は、センサー式になっています。入室中に電気が消えた場合は、体を動かしてください。再点灯します。

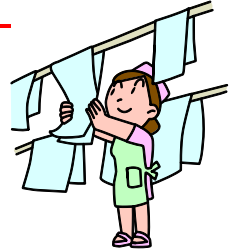
ナースコール

- ナースコールは、ベッドの上部にあります。また、トイレ内部には緊急呼び出しボタンがあります。看護師にご用の時は、遠慮なくボタンを押してください。



洗濯について

- 衣類の洗濯は、5階に設置している洗濯機（使用料：1回100円・テレビカード100度数）をご利用下さい。5階へは、スタッフ専用エレベーターをご利用ください。
※（7：15～8：00）（11：15～12：00）（17：15～18：00）は、配膳で使用しますのでスタッフ専用エレベーターのご利用はご遠慮ください。
※20：00～翌朝5：00の間は、エレベーターを停止しておりますので、ご利用いただけません。
- 干し場は共同ですので、洗濯物等持ち物には必ずお名前を明記し、他の患者さまの物とお間違えないように個人で管理してください。
- 洗濯を業者に依頼される場合には、個人契約となります。
申込用紙は、スタッフステーションでお渡しします。（業者への手続きは個人で行っていただきます。）



外出・外泊

- 感染症流行時は、感染拡大防止のため、外出・外泊制限を行うことがあります。
- 外出・外泊は、主治医の許可が必要です。希望する場合は、医師及び看護師までお申し出ください。
外泊・外出・帰院時は、必ず看護師に声を掛けてください。外出・外泊許可書への記入が必要です。

他病院受診について

- 入院中は特別な場合を除き、他病院を受診することはできません。

目薬等、他院での処方薬は入院前に処方をしてもらってください。

他病院の受診を希望される場合は、事前に看護師までご相談ください。

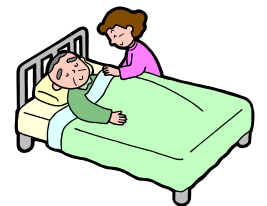
申し出なく他院を受診された場合、実費でのお支払となります。

同意書について

- 手術や輸血、一部の検査については、検査前に説明書を使ってのご説明を行い、同意書へのご本人（またはご家族）の署名をいただいております。
- ご本人さまの安全保持のため、さまざまな介護用具を使用させていただく場合には、ご説明を行い、同意書にご本人（またはご家族）の署名をいただいております。

付き添いについて

- 当院では、原則として必要はありません。
ただし、重症・手術後等、病状によって、ご本人やご家族の希望により主治医の許可を得て付き添うことは可能です。（付添許可書の提出が必要です。）



病室の移動について

- 入院中のお部屋やベッドの位置は、病状や看護の都合により連絡なく移動させていただくことがあります。（但し、病棟移動や室料差額にかかわる移動の場合は別です。）

病床の移動について

- 一般病床入院後、数日から10日程度で地域包括ケア病床または療養病床へ移動をして頂きます。(病状や治療状況により移動時期に違いがあります。)その際は、医師または看護師等よりお知らせさせていただきます。

※地域包括ケア病床、療養病床の入院は、食費とは別に生活療養費が1日あたり370円必要となります。(65歳以上の方に限る)

テレビ・保冷庫の利用

- 床頭台に設置してあるテレビおよび保冷庫をご利用するときは、専用のカードが必要です。テレビご利用の際は、テレビ用イヤホンをご利用ください。

- **カード自動販売機** 各階デイルームに設置してあります。(1枚1000円)

カードは、テレビ、保冷庫、洗濯機・乾燥機にご使用いただけます。

テレビのみ使用の場合 約24時間視聴可能

保冷庫 1日100度数 洗濯機・乾燥機 1回100度数

- **カード精算機** 1階(売店前の柱付近)に設置してあります。

- **保冷庫**

※保冷庫は、冷蔵庫とは違い6℃以下にはなりません。

生物、冷凍物はいれなくてください。

その日のうちに飲食するか、ご家族でお持ち帰りください。

※保冷庫をご利用中は24時間毎に自動更新され、毎回100度数が自動で減っていきます。

テレビカード未挿入・100度数未満の場合、自動更新はされません。

※自動更新を希望しない場合は、別にクリアカードが必要です。看護師にお申し出ください。

※保冷庫の取り扱いについては、説明書をよくお読みになってご使用ください。



貴重品について 院内での紛失・破損・盗難について、責任は負いかねます。

- 必要以上の貴重品及び現金はお持ちにならないようお願いいたします。
- 私物の管理はご自身でお願いいたします。
- 床頭台に簡易型の金庫を備え付けておりますので、ご利用ください。専用の鍵を紛失した場合は補償料が必要となります。

電気製品について

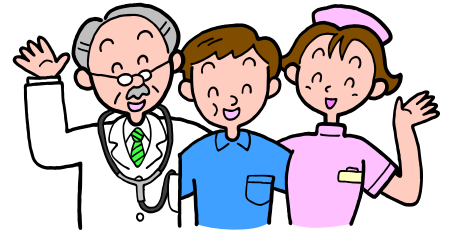
- ノートパソコン・DVDプレイヤーをお使いになる場合は、必ず看護師にお申し出ください。
- 火災等の危険が伴うもの、診察の妨げになるものは使用できません。

ゴミの分別について

- 雑誌類、ビン、カン、ペットボトル、燃えるゴミ、生ゴミ用のごみ箱をデイルームに設置しています。分別にご協力ください!

入院生活の注意事項について

- 入院中の飲酒、喫煙は禁止です。
病院では、建物内はもとより病院の敷地内においても**全面禁煙**となっております。
- 他人に迷惑をかけたり、病院のルールを守らなかったり、医療や看護師に対してのご協力がいただけない場合は退院していただくことがあります。
- 危険物の持ち込みは固くお断りします。



6. 退院の手続きについて

- 退院の際には、担当看護師が退院後の注意事項や次回の外来診察日などについて説明いたします。
- 服薬が必要な場合、薬剤師または看護師が説明し、お薬をお渡しいたします。
- 退院の際には退院証明書を発行します。退院時に1階 ①受付 でお渡ししますので、大切に保管してください。（他院に受診する際に必要です。）
- 退院の会計については、「7. 入院の費用・お支払いについて」をご参照の上、お支払いください。

7. 入院の費用・お支払いについて

入院治療費について

- 入院診療費は健康保険法等で定める点数（入院料・投薬料・注射料・検査料など）によるほか、保険外費用については、当院で定めた料金に基づいて算定しております。
- 入院料の計算は、健康保険法等の定めにより、ホテル等の宿泊の計算とは異なり、入室時間にかかわらず、午前0時を起点に日数計算いたします。
（1泊2日入院の場合、入院料・個室使用料等は2日分で計算することとなります。）
- 一般病床に通算180日を超える長期入院患者さまは、別途費用がかかります。

入院時食事負担金について

- 食事負担金は、入院診療費とは別に一食ごとにご負担いただきます。
- 『限度額適用認定証』をお持ちの方は必ず事務所にご提示ください。
ご提示のない場合は、一般の方と同様の取り扱いとさせていただきます。



個室料金について

- 個室料金（1日につき）

種 別	金 額(税込)	備 考
室料差額（1人室）	3,300 円	入院の日及び退院の日は、それぞれ1日として算定します。
（特別室）	6,600 円	



※個室使用料は医療費の払い戻し制度（高額医療費制度）の対象となりません。

診断書・証明書等

種 別	単 位	金 額(税込)
1. 一般診断書料	1 通	2,200 円
2. 特殊診断書料（自賠責保険、生命保険、裁判所その他特殊な診断書）	1 通	5,500 円
3. 証明料（医療費領収証明、その他）	1 通	550 円
4. 面談料（交通事故、生命保険関係等）	1 回	11,000 円

入院費のお支払いについて

会計窓口



●支払場所・・・1階 ②会計窓口

●支払受付時間・・・8：30～20：00
（土・日・祝日はつり銭のないようお願いします。）

●お支払い方法

入院中は・・・入院費は毎月15日と月末で締め切り、翌月8日と20日に請求書を発行します。請求書は、個人情報保護及び紛失防止の為、お部屋にはお配りしておりません。請求書ができましたら、各病棟エレベーター前、エレベーター内と階段にお知らせを掲示します。1週間以内に1階②会計でお支払いをお願いいたします。

退院時は・・・退院が決まりましたら、退院当日に1階②会計でお支払いをお願いします。土日祝日・時間外の退院でも、あらかじめ退院が決まっている場合は計算ができます。ただし、場合によっては計算ができないこともありますので、後日電話で金額を連絡させていただきます。お手数ですが、連絡後、お支払いにおいでください。

※セットレンタルご利用の方は、入院費と合わせてご請求させていただきます。

※クレジットカードでの決済もできます。

取扱いカード JCB、Viza、MasterCard、AMERICANEXPRESS、DinersClub、DISCOVER

●精算後、追加の検査、処置、投薬、診療報酬制度上の都合により、請求した医療費に変更が生じることがあります。お支払い後に再度精算をお願いする場合がございますので、ご了承ください。

●支払い済みの領収書は、医療費控除の申告などに必要ですので大切に保管してください。

※領収書の再発行はできません。領収額の証明書発行の際は、証明書料をいただきます。

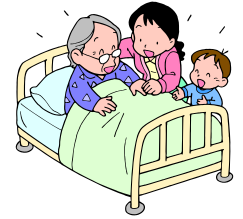
●入院費の内容について、ご不明な点がございましたら1階②会計窓口でおたずねください。

●医療費については、出来るだけ速やかにお支払ください。

窓口でのお支払いが原則ですが、振込等を希望される場合や、一括でのお支払いが困難である等の申し出は1階②会計窓口をお願いします。分納等、支払方法についてご相談させていただきます。申し出もなく一定期間お支払がない場合は、電話や手紙でお支払のお願いをさせていただきます。なお、誠意あるご返済をいただけない場合は、債権回収機関等に回収を委託させていただくこととなりますので、ご承知おきください。

8. ご本人さまとご家族さまへのお願い

面会について



- 感染症流行時は、感染拡大防止のため、面会制限を行うことがあります。
- 患者様の安静と治療の妨げにならないよう、面会時間は厳守してください。
【面会時間・消灯時間】 平 日 13:00 ~ 20:00
土・日曜日・祝日 9:00 ~ 20:00
消灯時間 21:00（病室の電気を消す時間）
- 面会時間以外であっても、病状その他の理由により面会を希望される場合は、看護師にお知らせください。
- 面会する場合は他の患者さまの迷惑にならないようにしてください。
- 酒気を帯びての面会はお断りします。
- 他の患者さまの個人情報保護のため病室（ベッド周り）外での、写真・ビデオ撮影はご遠慮ください。
- 体調の悪い方のご面会は、ご遠慮下さい。
- 小さなお子さま（乳幼児）連れのご面会は、ご遠慮ください。
- 病室に入る前やお帰りの際には、各病室前に速乾性手指消毒用アルコール液を常備していますのでご利用ください。



電話の取次・公衆電話・携帯電話のご使用について

- 電話取次は、緊急時を除き、原則としてお断りします。
- 公衆電話は、1階玄関横の電話室にあります。
- 携帯電話のご使用は、玄関ロビー・デイルーム等で、他の患者さまの迷惑にならないようご配慮願います。医療機器のある場所では電源をお切りください。院内では必ずマナーモードにしてください。

入院中の安全について

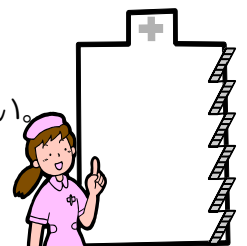
- 入院中の環境はご自宅とは異なります。その生活環境の変化のため、思いもかけない転落転倒事故が起こることがあります。大変危険な場合は、さまざまな介護用具を使用させていただくこともありますので、ご理解をお願いいたします。

物品の破損について

- 病院の施設や物品を破損された場合、修繕費等を自己負担していただくことがあります。

非常時について

- 入院時には、必ず各病棟の非常口、非常階段の場所をご確認ください。
- 非常時は、医師、看護師等の病院職員が誘導いたしますので、指示に従ってください。
- 非常時にはエレベーターを使用しないでください。



構内駐車について

- 駐車場内での事故及び盗難などに対しては一切責任を負えませんので、ご了承ください。
- 当院の駐車場は、外来患者さま専用ですので、入院患者さまの駐車はご遠慮ください。

保険証等の変更について

- 入院中に、保険証・その他の医療証などの内容が変わった場合は、変更したものをご持参の上、1階 ①受付にお申し出ください。

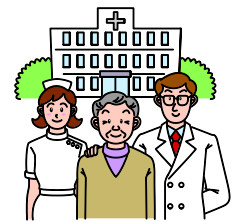


診断書・証明書について

- 生命保険会社等の診断書、証明書については、1階 ①受付に提示してください。
- 診断書、証明書は作成に2週間程度の期間をいただく場合がありますので、ご了承ください。

退院後について

- 介護保険等のご利用をお考えの方は、早めにご準備ください。申請等に時間がかかりますので、退院日が近づいてからでは、間に合わない場合があります。
- 施設等への入所をお考えの場合は、早めにご準備をお願いします。
- 医療費・公費申請・介護保険・その他退院の準備について、ご不明な点や不安なことがあれば、相談員がご相談に応じます。
お気軽に1階 ①受付・スタッフステーションまでお問い合わせください。



疑問なことや困ったことは、すぐに医師や看護師にお尋ねください。

- 患者さまが、いつもと違うと思ったり、不安に感じたりした場合は遠慮せずにお尋ねください。患者さまの疑問は、安全のための情報として尊重いたします。

忘れ物について

- 1ヶ月間保管の後、ご連絡のない物については、処分させていただきます。

研修生の受入

- 当院では、医療技術者・各種専門学校生・救命救急士等の臨床実習施設になっています。臨床実習は、学生が当院の施設内において、医師・看護師・薬剤師等の指導のもとに患者さまに接し、さまざまな事を学ぶ教育方法です。
明日の医療を担う人々の育成のために、ご理解とご協力をお願いいたします。

職員へのこころざし

- 職員に対する「おこころざし」は、一切お受けしておりません。

その他のお願い

病院の施設内および敷地内は、全面禁煙となっております。

患者さまは勿論 ご家族の皆様にもご協力願います。





安全で快適な入院生活を過ごしていただくために

～～～転倒・転落防止対策～～～

*入院される方及びご家族の皆様へ

入院生活をする病院の環境は、それまで住み慣れた家庭と異なり、予測できない事が起こりうる場もあります。特に、高齢の方は環境の変化、加齢とともに身体機能の低下、注意力の低下などいくつかの要因が重なり、思いがけない転倒や転落をおこすことは少なくありません。

高齢の方の寝たきりを引き起こす多くの原因は、転倒・転落による骨折です。

*自己チェックしてみましょう！（ご家族の方のご協力もお願いいたします）

- | | |
|--------------|----------------------|
| ◇初めての入院である | ◇最近転んだことがある |
| ◇ベッドでの生活は初めて | ◇暗いと周囲が見えにくくなる |
| ◇手・足のしびれがある | ◇寝巻きやパジャマの袖が長い |
| ◇眠剤を服している | ◇遠慮しがちである |
| ◇夜間トイレに行く | ◇履物が滑りやすい・サイズがあっていない |

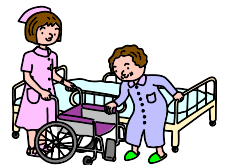


チェックのある方は、転倒・転落の危険性が高くなりますので注意をする必要があります。

何か心配なことがありましたら、ご相談ください。一緒に安全で快適な入院生活を考えましょう。

*転倒・転落を防ぐためには・・・

- ・ベッドは、腰掛けて足が床につく程度に調節し、ベッド柵をつけさせていただきます。場合によってベッド柵を固定・フットコール・離床センサーを設置させて頂く場合もあります。
- ・生活の場となる病室が安全で快適に過ごせるように、ベッドまわりの物の整理整頓が大切です。入院生活に不必要なものはお持ち帰りください。必要最低限のものにしてください。
- ・一人での行動に不安がありましたら、介助します。ご遠慮なく声をかけてください。すぐに行けない場合もありますが、必ず、伺いますので一人での行動はお止めください。
- ・履物は、履きなれた滑りにくく適切なサイズのものをお使いください。
- ・寝巻きやパジャマは身体に適したサイズのものをお使いください。
- ・ご使用中の杖、シルバーカーがありましたらお持ちください。
- ・入院によって、いつものご本人と違うと感じましたら、スタッフにお知らせください。



備前市国民健康保険 市立備前病院





備前市立備前病院

地域包括ケア病床のご案内

地域包括ケア病床とは

急性期治療を終了した患者様の『在宅復帰支援のための病床』です。



対象者

入院治療により病状が改善したけれども、もう少し経過観察、リハビリ、退院支援等が必要な方や、重症ではないけれども、入院治療が必要な方でご自宅、居住系介護施設等に復帰、入所予定の患者様。

◇ご利用の際は、地域包括ケア病床の登録をした部屋に移って頂きます。

◇必要に応じて、在宅復帰にむけて、退院前カンファレンス、家屋調査などを実施させて頂きます。

◇入院期間に限りがあり、60日を超える入院はできません。

* 病状の変化により、主治医が集中的な治療が必要と判断した場合、一般病床に部屋を移動して頂くことがあります。

地域包括ケア病床の食費・生活療養費

65歳以上の方が、地域包括ケア病床へ入院された場合は食費と生活療養費が以下の額となります。

所得区分	食費（1食あたり）	生活療養費（1日あたり）
一般（下記以外の人）	460円	370円
○住民税非課税世帯 ○低所得者Ⅱ	210円	
低所得者Ⅰ	130円	

備前市立備前病院

医療療養型病床のご案内



医療療養型病床とは

急性期治療を終了し、病状が安定している患者様で、引き続き医療処置・管理が必要な方が入院される病床です。

～対象となる疾患・症状（例）～

透析、頻回な痰吸引、気管切開や気管内挿管が行われている状態。
酸素療法、人工呼吸器、中心静脈栄養、医師及び看護師による24時間体制の監視や管理を必要とする状態など。

※入院期間は、医師が状態をみて判断します。病状が改善し、安定されればご自宅、療養施設等にてご退院して頂きます。

※病状の変化により主治医が集中的な治療が必要と判断した場合、一般病床にお部屋を移動していただくことがあります。

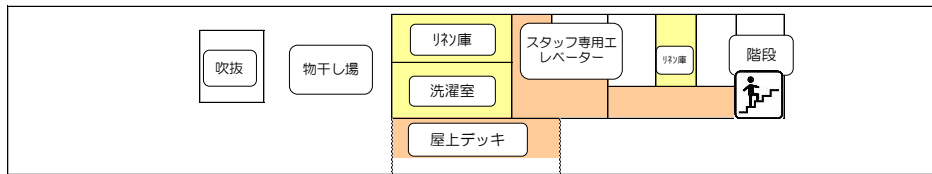
療養病床の食費・生活療養費

65歳以上の方が、療養病床へ入院された場合は食費と生活療養費が以下の額となります。

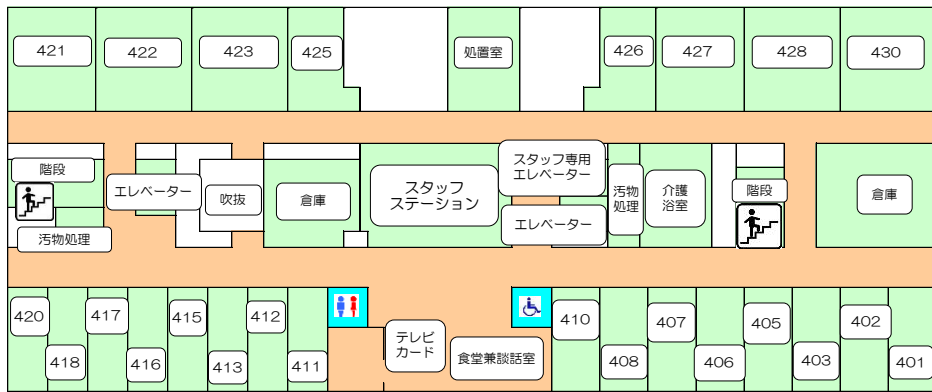
所得区分	食費（1食あたり）	生活療養費（1日あたり）
一般（下記以外の人）	460円	370円
○住民税非課税世帯 ○低所得者Ⅱ	210円	
低所得者Ⅰ	130円	

フロア案内

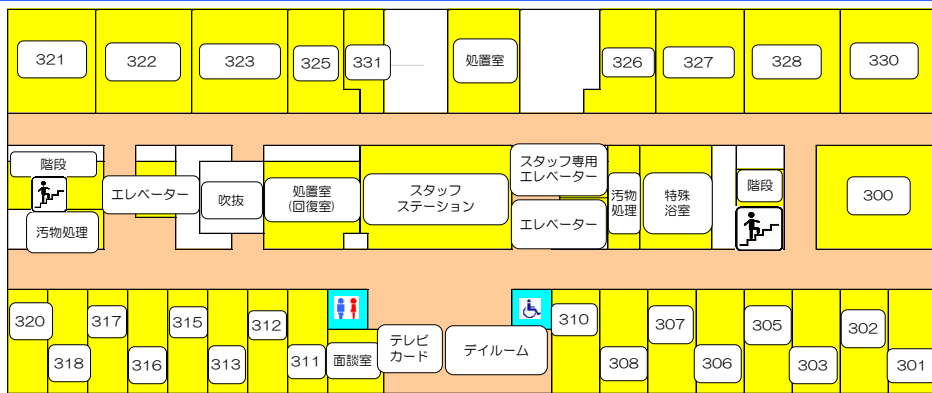
5F 屋上デッキ洗濯室



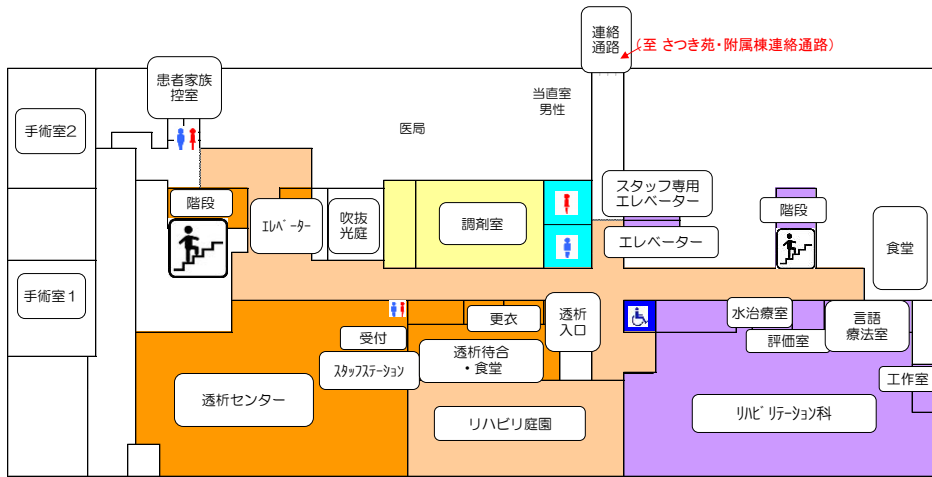
4F 療養病棟



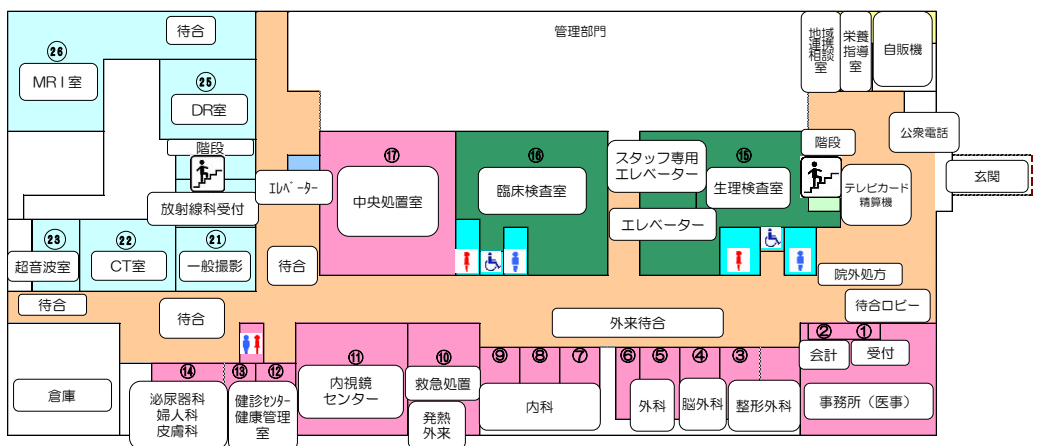
3F 一般病棟



2F リハビリテーション 透析センター 手術室 厨房



1F 受付・会計 外来 検査科 放射線科



【Wi-Fi接続情報】
SSID: bizen-HP Free Wi-Fi
パスワード: 22453012

備前市国民健康保険市立備前病院
〒705-8501 岡山県備前市伊部2245
TEL 0869-64-3385 FAX 0869-63-3012