

令和4年6月備前市教育委員会定例会会議録

公表版

1 開催日時 令和4年6月20日（月）
開会 午後 1 時 30 分 閉会 午後 2 時 04 分

2 開催場所 備前市役所 3階 大会議室3-1

3 会議区分 定例会

4 出席委員

| 議席番号 | 職 名 | 氏 名 | 出欠 |
|------|-----|---------|----|
| 1 | 委 員 | 立 花 朗 | 出 |
| 2 | 委 員 | 高 取 睦 | 出 |
| 3 | 委 員 | 出 井 鉄 二 | 出 |
| 4 | 委 員 | 田 中 道 生 | 出 |

5 出席者

| 職 名 | 氏 名 | 出欠 |
|--------------|---------|----|
| 教育長 | 松 畑 熙 一 | 出 |
| 教育振興部長 | 石 原 史 章 | 出 |
| 社会教育部長 | 波多野 靖 成 | 出 |
| 教育まちづくり推進部長 | 大 橋 宗 志 | 出 |
| 国際教育推進部長 | 守 屋 孝 治 | 出 |
| 図書館事業推進室長 | 高 橋 清 隆 | 出 |
| 教育振興部次長 | 草 加 浩 一 | 出 |
| 教育総務課長 | 竹 林 伊久磨 | 出 |
| 小中一貫教育課長 | 谷 口 健 一 | 出 |
| 幼児教育課長 | 竹 林 幸 作 | 出 |
| 社会教育課長 | 横 谷 重 樹 | 出 |
| 教育文化振興課長 | 畑 下 昌 代 | 出 |
| 公民館活動課長 | 小 橋 智 裕 | 出 |
| 教育プロジェクト推進課長 | 神 田 順 平 | 出 |
| 地域教育課長 | 池 田 満 之 | 出 |

6 付議事件 議案等付議事項のとおり

7 会議状況 議事録のとおり
傍聴人 あり 非公開 あり

- 8 署名委員 1番 立花 朗
- 9 書 記 教育総務課総務計画係長 田原 美智代
教育総務課総務計画係 渡邊 博史
- 10 その他 次回開催日時・場所
日時 令和4年7月22日（金）午後1時30分 開会
場所 備前市役所 6階 委員会室

議 案 等 付 議 事 項

| 区 分 | 案 件 名 |
|--------|----------------------------|
| 協議第 1号 | 備前市教育委員の議席の決定について |
| 協議第 2号 | 備前市教育委員会会議運営に係る申し合わせについて |
| 報告第 1号 | 備前市学校給食共同調理場運営委員会委員の委嘱について |
| 報告第 2号 | 教職員の人事異動について |

午後 1 時 30 分 開会

教育長 委員の皆様には、令和4年6月教育委員会会議定例会にご出席いただきありがとうございます。ご挨拶いたします。

それでは、定例会を開会いたします。ただいまの委員の出席は、全員であります。定足数に達しておりますので、令和4年6月備前市教育委員会会議定例会を開会します。

本日の教育委員会会議に傍聴を希望されている方がおられます。備前市教育委員会会議規則第15条の規定により、会議は公開することになっており、教育長の許可をもって傍聴を認めることとします。

また、議事・発言内容に係る委員会の協議は、申し合わせに沿って行います。

それでは、傍聴人の入室並びに会議の傍聴を許可いたします。

(傍聴人入室)

委員並びに出席職員に申し上げます。

教育委員会会議の議事等会議は、人事、争訟のほか、市議会の議決を経るべき事項の原案、個人・団体情報を公開することにより個人の権利利害を害するおそれのある事項、例示いたしますと、問題行動や児童生徒指導上の案件などにあつては、委員会の議決をもって非公開といたします。

非公開審議の事例は、かなり繁雑にありますので、あらかじめご承知おき願います。

委員会会議規則及び委員会申し合わせにより、議事内容や発言内容に関する指摘は、あらかじめ分かる場合は教育長から発議し、そうでない場合は、発言途中であっても、委員並びに出席職員からの発言を認めますので、教育長にその旨を告げていただき、私から発議するなど所要の手続を行いたいと思います。

なお、会議を非公開とする旨の議決があつた場合、休憩中の委員会協議などの場合は、傍聴人は職員の案内に従い、速やかに退室していただきますようお願い申し上げます。非公開審議又は休憩中の委員会協議が終了し次第、あらためて入室を認め、ご案内いたします。以上よろしくようお願い申し上げます。

それでは、議事に先立ち、5月定例教育委員会会議以降の教育行政の概要と政務について報告いたします。

先月の報告に引き続き、市内学校の学事訪問を行いました。24日は日生中学校、27日は備前中学校に、6月7日には香登小学校と伊里小学校に出向き、管理職、校長との面談や授業参観を行いました。

5月26日、国際ソロプチミスト備前から自動演奏機能付きアップライトピアノを寄贈いただきました。寄贈式では、記念演奏として備前市出身のピアニストの友光雅司さんが演奏披露され、式典に華を添えていただきました。1階ロビーでピアノが優しく清らかな音色を奏でておりますので、お立ち寄りいただければと思います。

5月29日、備前市総合運動公園において、備前市民ニューススポーツフェスティバル2022が開催され、参加しました。当日は大勢の方がボッチャやカローリングなどの競技に挑戦されておりました。

5月31日、第1回の新しい図書館を創ろう会が開催されました。大勢の委員さんにご出席いただき、活発な意見交換が行われました。新しい図書館に対する皆さんの熱い思いを感じました。皆さんの意見を反映した新しい図書館が、できるだけ早くできることを期待しています。6月5日開催の「齋藤孝講演会」に合わせて、「まちじゅうどこでも図書館」のキックオフとなります。

6月1日、東備租税教育推進協議会定期総会があり、出席しました。昨年度決算、今年度事業計

画などの審議が行われ、教育現場における租税教育のあり方が議論されました。

6月2日、岡山県立備前緑陽高等学校 学校運営協議会が開催され、出席いたしました。生徒を交え、活発な話し合いやワークショップが行われ、貴重な意見交換の機会となりました。市内唯一の県立高校の存続と発展のため、今後とも努力いたします。

6月3日、備前市議会第2回定例会が開会され、先週は金曜日まで一般質問が行われておりました。教育関係のご質問も多く、議員各位に高い関心を持っていただいていると感じ、ひとつひとつ、丁寧にお答えしました。

6月4日、市内4中学校の運動会があり、参観しました。三石では小学校も合同で開催されました。小中一貫がひとつの形として表れており、大変嬉しく思いました。やや曇りがちの天気ではありましたが、児童生徒が一生懸命な演技、競技を見せてくれました。

6月5日、まちじゅうどこでも図書館構想のキックオフ記念として、明治大学の齋藤孝教授をお招きし、講演会を開催しました。感染症対策としてソーシャルディスタンスを確保した中での開催でしたが、満席の盛況であり、私も今まで講演を聞いた中の少なくともベスト3には入るぐらいの素晴らしい内容でした。キックオフを迎え、決意を新たにしました。

6月14日、定例校長会があり出席しました。先ほどの齋藤先生の講演会から教わった「音読が学力の基本であること」、学校と図書館の繋がりなどをお話しました。

以上で報告を終わります。

それでは、早速議事に入ります。

まず、1番 前回定例会会議録の承認ですが、令和4年5月定例会の会議録について、委員の皆さんでお気づきの点はございませんか。

教育委員（異議なし）

教育長 ないようですので、令和4年5月定例会の会議録については承認することとします。

次に、2番 学校・園の現状報告の「生徒指導経過」等に関する部分は、会議規則第15条第4号及び第6号の規定に基づき、個人に関する情報を含む、会議を公開することにより個人の権利利害を害するおそれのある事項、会議を公開することにより教育行政の公正又は円滑な運営に著しい支障を生ずるおそれのある事項として、非公開とするよう発議します。

このことに賛成の委員は挙手願います。

教育委員（全員挙手）

教育長 全会一致により非公開と決定しました。

それでは、2番 学校・園の現状報告をいたします。

非公開該当部分の報告になりますので、非公開とします。

傍聴人は退席をお願いします。

(傍聴人退室)

・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 【 非公開審議 】 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 【 非公開審議 】 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

(傍聴人入室)

教育長 次に、3番 議案等付議事項について審議を行います。

この度、新たに田中委員をお迎えしたことに伴い、議席の決定及び会議の申し合わせについて、まず、協議をお願いしたいと思います。

協議第1号 備前市教育委員の議席の決定について、事務局から説明願います。

教育総務課長 それでは、議席について説明します。事務局案といたしましては、就任順に、議席1番立花委員、2番高取委員、3番出井委員、4番田中委員ということで、ご協議いただけたらと思います。

教育長 事務局の説明が終わりましたが、説明のとおり決定してよろしいか。

教育委員 (異議なし)

教育長 異議なしと認めます。それでは、議席1番に立花委員、2番に高取委員、3番に出井委員、4番に田中委員、以上のとおり議席を決定します。

次に、協議第2号 備前市教育委員会会議運営に係る申し合わせについて 事務局から説明願います。

教育総務課長 それでは、4ページ、協議第2号について、説明いたします。

備前市教育委員会会議の運営につきましては、備前市教育委員会会議規則により規定されているところですが、会議運営が、地方教育行政の組織及び運営に関する法律の基本理念であります「教育の機会均等、教育水準の維持向上、教育の振興、公正かつ適正」といったことを念頭に行われなければなりません。

現在、会議の内容を市のホームページに掲載するなど、その透明性を高める努力を行っておりますが、会議自体の活性化を損なうことなく、会議運営をより適切なものにするために、次のとおり、教育委員会内の申し合わせを行いたいと考えております。

「1 会議運営について」であります。発言、説明、答弁は簡潔、簡素なものとなるよう心掛け、努めて内容の重複を避ける。発言、説明、答弁の内容は個人、法人、その他団体等が識別で

きるものをつとめて排除する。発言、説明、答弁が議題外に及ぶ場合、内容に誤りがある場合又は公開になじまないおそれがある場合は、現に会議室内にある委員又は事務局職員から指摘し、その都度、教育長が先決動議として会議に諮って決める。

会議録は発言、説明、答弁の主旨を損なわない範囲において会議規則に則り、情報公開条例に規定されている情報を除くなどして調整することとしております。

次に、「2 会議概要の公表について」であります。公表する会議概要は承認された会議録をもとに、発言、説明、答弁の主旨を損なわない範囲で教育委員会事務局において再調整し、教育長の決裁後に公表することとしております。

次ページからの参考資料、【参考1】が備前市教育委員会会議規則の抜粋、【参考2】が備前市情報公開条例の抜粋、【参考3】が非公開とすべき事項の審議の場合における次第書の例示を載せておりますので、後ほどご確認いただけたらと思います。

また、傍聴人がある場合においては、なるべく先に公開議題、報告について審議等を行い、公開議題、報告の終了後に傍聴人に退席いただき、非公開の審議等を行いたいと考えております。

全体的に審議の順番が前後することがありますが、よろしく願いいたします。以上で説明を終わります。

教育長 事務局の説明が終わりました。何か質問等がありますか。

教育委員 (質問なし)

教育長 ただいまのとおり、申し合わせすることによろしいか。

教育委員 (異議なし)

教育長 それでは、そのように申し合わせすることといたします。

また、議事4番の会議録の署名委員の決定ですが、今回は、1番の立花委員にお願いします。

本日は、議案についての審議はありません。

報告第1号 備前市学校給食共同調理場運営委員会委員の委嘱について 事務局から説明願います。

教育総務課長 それでは、報告第1号 備前市学校給食共同調理場運営委員会委員の委嘱について報告いたします。

備前市学校給食共同調理場運営委員会委員は、備前市学校給食共同調理場運営規則第5条の規定に基づき委嘱したもので、委員につきましては、学校長、給食主任、PTA会長、学識経験者の21名で構成されており、各共同調理場の運営に関する重要事項について審議を行い、共同調理場の所長に助言することとなっております。

所属氏名等につきましては、表のとおりでありますので、ご確認ください。以上でございます。

教育長 事務局の説明が終わりました。何か質問等がありますか。

教育委員 (質問なし)

教育長 ないようですので、報告第1号を終わります。続いて、報告第2号 教職員の人事異動について 事務局から説明願います。

小中一貫教育課長 13ページをご覧ください。市費教職員の異動について、報告させていただきます。

前回の本定例会までに、採用に至らなかった学校図書館司書1名をご覧のとおり採用しております。以上です。

教育長 委員の皆さんで何か質問はありませんか。

教育委員 (質問なし)

教育長 ないようですので、報告第2号を終わります。

次に、議事5番 次回の教育委員会会議の決定ですが、事務局案を説明願います。

教育総務課長 7月の定例会につきましては、7月22日金曜日午後1時30分から、市役所6階議会委員会室で開催することを提案いたします。

また、8月定例会につきましては、8月22日月曜日午後1時30分から同じく委員会室での開催予定とすることを提案いたします。

教育長 それでは、次回定例会は、7月22日金曜日ということで、いかがでしょうか。

教育委員 (異議なし)

教育長 それでは、次回教育委員会会議定例会は、7月22日金曜日午後1時30分から市役所6階議会委員会室で、また、8月定例会は 8月22日の予定といたします。

次に、6番、7月の行事予定及び共催、後援予定が事務局より提出されています。ご確認ください。

その他、何かありますか。

教育文化振興課長 教育文化振興課より、備前市文化財保存活用地域計画の配布について

この「備前市文化財保存活用地域計画」につきましては、令和3年12月、文化庁に計画が認定されたものです。

今後は、この地域計画に基づき、市民、民間事業者、行政、専門家などの多様な実施主体の中で連携を図りながら、備前の歴史文化の総合的、計画的な保存・活用を進めてまいります。報告

は以上です。

教育長 その他、何かありますか。

小中一貫教育課長 令和3年度末に卒業した備前市立中学校生徒の進学状況について、資料により報告させていただきます。ほぼ例年通りの状況となっております。以上です。

教育長 令和3年度は令和2年度に比べて、備前緑陽高校への進学が若干増えているようです。備前緑陽高校は市内唯一の県立高校ですので、市立中学校の生徒が可能な限り備前緑陽高校に進学することを願っています。

他にありませんか。

教育委員 (意見なし)

教育長 それ以外に何かありますか。

(その他連絡事項なし)

教育長 ないようですので、以上で6月教育委員会会議定例会を閉会します。

午後 2 時 04 分 閉会

備前市教育委員会会議規則第16条第2項の規定により、下記に署名する。

会議録署名委員 教育長

委 員