

## ヒアリング実施要領

### 1 実施場所、日時等

- ① 実施場所：備前市役所本庁舎 大会議室 3-1, 3-2 (3階)
- ② 実施日時：令和4年12月22日(木) 予定(時間等は後日連絡します)
- ③ 実施者：備前焼ミュージアム新築等設計業務委託プロポーザル選定委員会
- ④ 受付場所：備前市役所本庁舎 4階 文化観光課
- ⑤ 受付時間：ヒアリング開始30分前
- ⑥ 事務局：備前市 文化観光部 文化観光課  
〒705-8602 備前市東片上126番地  
TEL (0869) 64-1885

### 2 要領

- ・ヒアリング対象者は総括責任者と意匠担当主任技術者の2名とします。
- ・1技術提案者に対してのヒアリング時間は、45分程度(準備・片付10分、取組み方針、特定テーマ等に関する説明約20分、質疑応答約15分を目安)とします。
- ・ヒアリングでは技術提案書等に記載された基本計画や特定テーマに関する技術提案内容、あるいは取り組み姿勢(業務の着目点や実施方針)に関する質疑応答を行います。
- ・ヒアリング時に選定委員へ資料の追加配布は受理しません。
- ・ヒアリングはPowerPointによる方法他、自社で考えたプレゼンテーションを行うこととします。プレゼンテーション実施にあたっては、次の事項に留意してください。
  - ①技術提案のプレゼンテーションを行うにあたり、スライドを使用する場合は、最大10枚までとしてください。この10枚に表紙は含みません。なお、アニメーション等の動作機能は禁止とします。
  - ②プレゼンテーションは、提出された技術提案書の内容のみとする。ただし、PowerPoint等を使用するために最低限の編集を行うことは認めます。
  - ③当日、スクリーン及びプロジェクターは事務局で準備しますが、その他プレゼンテーションに必要な機器は、各自で用意し、持参してください。
  - ④プレゼンテーションを行うにあたり、PowerPointの操作等が必要であれば補助者1名の入室を認めます。
- ・ヒアリングでは、以下の点について評価を行います。
  - ①現有敷地内での建て替え計画について質疑応答を行い、書類審査による業務内容についての理解度や整備計画、実施手順等を確認し、評価します。

②個別テーマや実施方針に関する技術提案に対する質疑応答を行い、技術提案の的確性、創意工夫、実現性を判断するとともに、業務への取り組み意欲を評価します。

③質疑応答を通じて、打ち合わせ協議等に必要なコミュニケーション能力を有しているか評価します。

※ヒアリング当日は、市役所本庁舎 4 階文化観光課で受付をお願いします。  
なお、受付では、ヒアリング対象者が技術提案書に記載されている総括責任者と意匠担当主任技術者の確認を行いますので、免許書等の本人確認ができるものを提示してください。

※ヒアリング時間は実施状況により、前後にずれる可能性がありますので、ご了承ください。

ヒアリング評価ポイント（☆：加点要素 ★減点要素）

<p>・ 取り組み姿勢の評価</p> <ul style="list-style-type: none"><li>☆ 当該業務を実施する上での課題や問題点が把握されている。</li><li>☆ 特定テーマに対する技術的な裏付けが明確であり、積極的な補足説明がある。</li><li>★ 当該業務における課題や問題点に関する認識が足りない。</li><li>★ 特定テーマに対する技術提案の説明が曖昧、または不明確。</li></ul>
<p>・ コミュニケーション力の評価</p> <ul style="list-style-type: none"><li>☆ 質問に対する回答が的確で簡潔。</li><li>★ 質問に対する回答が的はずれで冗長</li></ul>