

平成 29 年度 備前市職員採用試験受験案内

備前市職員任用委員会

申込受付期間 平成 29 年 10 月 16 日 (月) ~ 平成 29 年 11 月 2 日 (木)
第 1 次試験日 平成 29 年 11 月 19 日 (日)

1 募集内容

| 職 種 | 採用予定 人 員 | 職 務 内 容 |
|-----|-------------|--------------|
| 保健師 | 1 人程度 | 保健師としての専門業務等 |

2 採用予定日 平成 30 年 4 月 1 日

3 受験資格

| 職 種 | 受 験 資 格 等 |
|-----|---|
| 保健師 | 昭和 60 年 4 月 2 日以降に生まれた人で、保健師の免許を有する人、又は平成 30 年 3 月 31 日までに取得見込みの人 |

※上記にかかわらず、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人(永住者又は特別永住者の在留資格を有する者を除く。ただし、外国籍の方は、採用後、公権力の行使を伴う職及び市の意思形成への参画に携わる職には任用できません。)
- (2) 学校教育法第 9 条及び地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当する人
 - ・成年被後見人又は被保佐人
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・備前市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
 - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

4 試験の内容

(1)一般採用

| 区分 | 職 種 | 科目 | 形式 | 時間 | 内 容 | |
|-------|-----|--------|------------------------------------|-----|------------------------------|--|
| 第1次試験 | 保健師 | 教養試験 | 択一式 | 90分 | 文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知識 | |
| | | 文章完成試験 | 記述式 | 10分 | 職務遂行に必要な適性についての試験 | |
| | | 個別面接 | 人柄、意欲、行動等についての個別面接 | | | |
| | | 適性検査 | 職務遂行に必要な適性についての検査 | | | |
| 第2次試験 | 保健師 | 基本質問試験 | 志望動機等、当日出題される設問に回答いただき、意欲や行動力などを審査 | | | |
| | | 作文試験 | 当日出題される課題についての作文試験 | | | |
| | | 最終個別面接 | 主として人物、見識、職務適性、対人能力等を評価 | | | |

5 試験及び合格発表の日時・場所

| 区分 | 日 時 | 場 所 | 備 考 |
|------------|----------------|----------------------|-----|
| 第1次試験 | 平成29年11月19日(日) | 備前市役所 備前市東片上126番地 | |
| 第1次試験合格者発表 | 平成29年12月上旬 | | |
| 第2次試験 | 平成29年12月中旬 | 備前市役所 備前市東片上126番地 | |
| 最終合格発表 | 平成29年12月下旬 | | |

※合格発表は、備前市ホームページに掲載します。また、合格者には別途文書で通知します。

6 給 与

| 職 種 | 職務内容 |
|-------|--|
| 保 健 師 | 短大3卒：205,200円、大学卒：210,800円 |
| | 諸手当 扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当等が支給されます。 |

※ 職歴等がある場合、給与月額が加算される場合があります。
 なお、初任給の額について、平成29年度において給与改定があった場合は、改定後の額とします。

7 合格から採用まで

最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、平成 30 年 4 月 1 日以降、必要に応じて成績順に採用します。

なお、この名簿の有効期間は、原則として平成 31 年 3 月 31 日までです。

8 受験手続

| | | |
|--------|--------------|--|
| 申込書の請求 | 指定の場所で受け取る場合 | 備前市役所 総合政策部 総務課 職員係(市役所分庁舎 2 階) |
| | ダウンロードする場合 | 備前市トップページに職員採用情報のリンクがあり、その中からダウンロードできます。 |
| | 郵送による請求の場合 | 封筒の表に「採用試験受験申込書請求」と朱書きし、120 円切手を貼った郵便番号・あて先明記の返信用大封筒(角 2 の大きさ)を同封して、総務課あてに請求してください。 |
| | 請求先 | 〒705-8602 岡山県備前市東片上 126 番地 備前市役所 総合政策部 総務課 職員係 |
| 申込方法 | 提出書類 | 申込書 1 通 1 申込書に必要事項を記入の上、署名押印してください。 2 申込書には、あらかじめ写真を貼ってください(写真は縦 4cm×横 3cm の大きさで、6 箇月以内に撮影したもの)。 3 受験票は、後日郵送します。受験日の 3 日前を過ぎても受験票が届かない場合は、申込先へ確認ください。 4 受験票の送付を受けてから、必ず写真(申込書と同一のもの)を受験票に貼って、試験当日持参してください。 ※書類不備の場合、受験票を交付できないこともありますので、注意してください。 |
| | 申込先 | 〒705-8602 岡山県備前市東片上 126 番地 備前市役所 総合政策部 総務課 職員係 TEL(0869)64-1808 |
| | 受付期間 | 平成 29 年 10 月 16 日(月)～平成 29 年 11 月 2 日(木) ※土曜日、日曜日、祝祭日を除く。 午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分 郵送による申込みは、11 月 2 日(木)当日消印有効。 |

備 前 市 職 員 任 用 委 員 会

(事務局) 総合政策部 総務課

〒705-8602 岡山県備前市東片上 126 番地

TEL (0869) 64-1808