

様式第1号

備前市ふるさとづくり事業補助金交付申請書

令和 年 月 日

備前市長 様

住 所

団 体 名

代表者氏名

印

下記事業に対し補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。  
なお、申請に当たっては、備前市補助金等交付規則の規定の適用を受けること  
について同意します。

記

補助金の名称	備前市ふるさとづくり事業補助金
補助金交付申請額	千円
補助事業の概要	(目的・内容・経費所要額・着手予定年月日・完了予定年月日・事業による効果・全体計画等について記入すること)  ※別紙により提出のこと。
添付書類	<input type="checkbox"/> 事業計画書、収支予算書 [別紙による] <input type="checkbox"/> 見積書 <input type="checkbox"/> 団体の規約、収支決算・予算 <input type="checkbox"/> その他 (事業及び全体計画の内容がわかるもの)

【申請団体名：\_\_\_\_\_】

ふるさとづくり事業：事業計画・収支計画

1. 事業名称

2. 事業費見込額

円

3. 補助金申請額

円

4. 事業の概要

※全体的な事業の目的・概要、参加者の募集方法、事業により見込まれる効果などを記載。

<目的・概要・効果>

<事業内容>

5. 実施計画

事業着手

事業完了

## 6. 収支計画

<収 入>

項 目	金 額(円)	備 考
市補助金		
計		

<支 出>

項 目	金 額(円)	備 考
計		

※積算の根拠となる見積書・パンフレット・図面・その他の資料等は適宜添付のこと。